

ZARZĄDZENIE Nr 39/2023
Wójta Gminy Stara Dąbrowa
z dnia 20 marca 2023 r.

w sprawie wprowadzenia „Pakietu powitalnego” dla nowo narodzonych mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa i szczegółowych zasad przyznawania.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j.) zarządzam, co następuje:

§1. Ustanawia się jednorazowy pakiet pod nazwą „Pakiet powitalny” dla nowo narodzonych mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa oraz szczegółowe zasady jego przyznawania.

§2. Szczegółowe zasady przyznawania „Pakietu powitalnego” określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3. Wniosek o przyznanie „Pakietu powitalnego” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§4. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
Sylwia Kalmus-Samsel



Szczegółowe zasady przyznawania „Pakietu powitalnego” dla nowo narodzonych mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa.

1. „Pakiet powitalny” przysługuje jednorazowo każdemu dziecku urodzonemu po 01.01.2023 roku, bez względu na dochód rodziny.
2. Warunkiem otrzymania świadczenia jest zamieszkiwanie dziecka wraz z rodzicami lub opiekunami prawnymi na terenie Gminy Stara Dąbrowa oraz złożenie poprawnie wypełnionego wniosku.
3. Fakt zamieszkania na terenie Gminy Stara Dąbrowa ustala się na podstawie:
 - a) Ewidencji osób zameldowanych na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Stara Dąbrowa;
 - b) Wpisu do rejestru wyborców (w przypadku osób nieposiadających zameldowania na terenie Gminy Stara Dąbrowa);
 - c) Oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego o fakcie zamieszkania na terenie Gminy Stara Dąbrowa (w przypadku osób nie ujawnionych w żadnym z rejestrów, o których mowa w pkt a i b).
4. Formularz wniosku można pobrać w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa lub na stronie www.staradabrowa.pl w zakładce Dla Mieszkańca.
5. Wniosek o „Pakiet powitalny” może złożyć rodzic lub opiekun prawny dziecka.
6. Wniosek należy złożyć w terminie 60 dni od dnia narodzin dziecka.
7. Termin składania wniosków dla dzieci urodzonych od 01.01.2023 roku do dnia wydania niniejszego Zarządzenia liczony będzie od daty jego wydania.
8. Podpisany wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa lub przesać na adres Urząd Gminy Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa.
9. Wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 90 dni od dnia jego złożenia.
10. „Pakiet powitalny” przysługuje w formie rzeczowej.

WNIOSEK O PRYZNANIE PAKIETU POWITALNEGO DLA NOWO NARODZONEGO MIESZKAŃCA GMINY STARA DĄBROWA

I. DANE WNIOSKODAWCY:

IMIĘ:

NAZWISKO:

ADRES ZAMIESZKANIA:

TELEFON KONTAKTOWY:

II. DANE DZIECKA:

IMIĘ:

NAZWISKO:

DATA URODZENIA:

ADRES ZAMIESZKANIA:

.....

Data

.....

Podpis

III. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WNIOSKODAWCY I PUBLIKACJI WIZERUNKU:

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” **wyrażam zgodę** na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka podanych we wniosku w celu otrzymania „Pakietu powitalnego” dla nowonarodzonych mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej i że zostałem/am poinformowany, że podaje dane dobrowolnie, przysługuje mi prawo wglądu do danych, prawo ich sprostowania, a także prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz wobec przekazywania moich danych osobowych innym podmiotom.

Zgoda na publikację mojego i mojego dziecka wizerunku (zaznaczyć X):

TAK

NIE

.....

Data

.....

Podpis

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Dąbrowa z siedzibą w Urzędzie Gminy, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: (+48) 91 573 98 20, adresu e-mail: ug@staradabrowa.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Bartosz Kaniuk, z którym w sprawach ochrony swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować przez telefon: +48 608 442 652; adres e-mail: bkaniuk@proinspektor.pl lub pisemnie na adres Gminy.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania „Pakietu powitalnego” dla nowo narodzonych mieszkańców Gminy Stara Dąbrowa oraz promocji tej inicjatywy.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt.3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
5. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu.
6. Przysługuje Panu(i) prawo do cofnięcia zgody, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pan(i) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan(i), iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Pana(i) dane osobowe będą przetwarzane w sposób tradycyjny.
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przyznania „Pakietu Powitalnego”