

Zarządzenie nr 12/2023
Wójta Gminy Stara Dąbrowa
z dnia 27 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 109/2020 Wójta Gminy Stara Dąbrowa z dnia 16 września 2020 roku w sprawie określenia zasad zapewnienia transportu dzieci i młodzieży oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placu rehabilitacyjno – wychowawczego, organizowanego przez Gminę Stara Dąbrowa oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu w przypadku zapewnienia dowozu i opieki rodzicielskiej lub opiekunów prawnych


Niniejszym na podstawie art. 30. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 1561) w związku z art. 32 ust. 3, 5 i 6, art. 39 ust. 3 i 4 i art. 39a ustawy z dnia 14 czerwca 1965 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2022 r., poz. 2089) zarządza się co następuje:

§ 1. Zarządzenie z wprowadzonymi nowymi stawkami za 1 km przebiegu pojazdu załącznik nr 1 do zarządzenia 109/2020 Wójta Gminy Stara Dąbrowa z dnia 16 września 2020 roku z późniejszymi zmianami otrzymuje nowe brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się do realizacji Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
Sylwia Kalmus-Samsel


RADCA PRAWNY
Sebastian Wojciechowski



Uzasadnienie:

Z dniem 17 stycznia weszło w życie Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy w którym zmieniona została minimalna stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu (Dz. U. 2023.5).

W związku ze zmianą wprowadzającą nowe stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu, konieczne jest wprowadzenie nowych zapisów w załączniku do zarządzenia w sprawie określenia zasad zapewnienia transportu dzieci i młodzieży oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego, organizowanego przez Gminę Stara Dąbrowa oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu w przypadku zapewnienia dowozu i opieki rodziców lub opiekunów prawnych.

SEKRETARZ GMINY

Alieja Turłowska

Umowa Nr

zawarta w Starej Dąbrowie w dniu

pomiędzy **Gminą Stara Dąbrowa**, z siedzibą w Starej Dąbrowie 20, 73-112 Stara Dąbrowa, NIP: 854-222-92-75, reprezentowaną przez:

..... - Wójta Gminy Stara Dąbrowa

zwaną w dalszej części umowy „Gminą”

a

Panem/ Panią* zamieszkałym/-ą w

legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym nr, zwaną w treści umowy „Opiekunem”

zwanymi dalej „Stronami”

§ 1.

Gmina realizując obowiązek wynikający z art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2089) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad uczniem niepełnosprawnym, na podstawie Zarządzenia Nr Wójta Gminy Stara Dąbrowa z dnia w sprawie określenia zasad zapewnienia transportu dzieci i młodzieży oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno- wychowawczego, organizowanego przez Gminę Stara Dąbrowa oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych oraz aktualnie obowiązującej uchwały Rady Gminy Stara Dąbrowa, podejmowanej na podstawie art. 39a ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, regulującej wysokość aktualnych stawek za 1 km przebiegu pojazdu, powierza ten obowiązek Opiekunowi.

§ 2.

Opiekun zobowiązuje się do przewozu z domu na zajęcia szkolne / do internatu* i ze szkoły / z internatu* do domu oraz sprawowania opieki w czasie dowożenia dziecka:

- a) imię i nazwisko:
- b) data urodzenia:
- c) adres zamieszkania:
- d) nazwa placówki:
- e) adres placówki:

w godzinach wynikających z rozkładu zajęć w dniach nauki szkolnej.

§ 3.

Opiekun oświadcza, że:

1) ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem,

2) dowożenie realizowane będzie samochodem osobowym marki: model:, o nr rejestracyjnym: rok produkcji:, z silnikiem o pojemności: cm³.

- 3) dowóz dziecka do placówki będzie realizował na trasie: miejsce zamieszkania- placówka- miejsce zamieszkania / miejsce zamieszkania- placówka- praca* i z powrotem,
- 4) liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy, tj. km i z powrotem (bez dowozu dziecka do placówki) wynosikm dziennie,
- 5) posiada ważne ubezpieczenie OC oraz zapewnia właściwy stan techniczny pojazdu,
- 6) nie uzyskuje zwrotu ani dofinansowania kosztów dowożenia dziecka z innych źródeł niż przewiduje to niniejsza umowa.

§ 4.

1. Miesięczna kwota zwrotu kosztów to rzeczywista dzienna liczba kilometrów na trasie dom – placówka - dom lub praca i z powrotem oraz liczby kilometrów na trasie dom - praca – dom pomnożona przez ilość dni obecności dziecka na zajęciach oraz przez stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu.

1. Wysokość stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu określa aktualnie obowiązująca uchwała Rady Gminy Stara Dąbrowa, podejmowana na podstawie art. 39a ust. 3 ustawy Prawo oświatowe.

2. Strony uzgadniają, że podwójna odległość między miejscem zamieszkania a placówką i miejscem pracy lub zamieszkania, rozumiana jest jako długość najkrótszej trasy łączącej te miejsca i wynosi: km,

3. Dane dotyczące ilości dni, w których dziecko uczęszczało na zajęcia lekcyjne **potwierdza dyrektor placówki**, do której uczęszcza dziecko **lub osoba upoważniona przez dyrektora**.

4. Za dni nieobecności na zajęciach zwrot nie przysługuje.

§ 5.

1. Należność, o której mowa w § 4 ust. 1 zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Opiekuna o nr:, w terminie 14 dni od dnia otrzymania rachunku Opiekuna, który stanowi załącznik do umowy.

1. Oświadczenie, o którym mowa należy złożyć do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym był dokonywany dowóz.

2. W przypadku nie zrealizowania dowozu w danym miesiącu Opiekun ma obowiązek poinformować o tym fakcie Gminę najpóźniej do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy brak dowozu.

3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc.

4. Wydatki z zatwierdzonej umowy nie przekroczą kwoty ujętej w planie budżetu Gminy Stara Dąbrowa w zadaniu nr: 801-80113-4300- dowożenie uczniów do szkół.

§ 6.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia, tj. czas trwania roku szkolnego

§ 7.

Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 8.

W przypadku zmian warunków umowy Opiekun jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Gminę, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 9.

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Opiekuna i dwa dla Gminy.

§ 11.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....

Gmina

.....

Opiekun