

ZARZĄDZENIE NR 120/2026
WÓJTA GMINY STARA DĄBROWA
z dnia 31 sierpnia 2026 roku

w sprawie upoważnienia do złożenia wniosku o przyznanie pomocy w ramach naboru 1019473 LGD WIR 4/2026 w ramach interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)- na operacje w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju realizowanej przez Stowarzyszenie „WIR”-Wiejska Inicjatywa Rozwoju w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent wdrażanie LSR

Działając na podstawie art. 31, art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. , poz. 662 i 912) zarządzam co następuje:

§ 1. Udzielam upoważnienia **Pani Kamili Klejnowskiej** – Kierownikowi Referatu Inwestycji i Rozwoju Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie do reprezentowania Gminy Stara Dąbrowa w postępowaniu o przyznanie pomocy w ramach naboru 1019473 LGD WIR 4/2026 w ramach interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)- na operacje w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju realizowanej przez Stowarzyszenie „WIR”-Wiejska Inicjatywa Rozwoju w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent wdrażanie LSR, w tym do:

- 1) Złożenia wniosku o przyznanie pomocy w ramach naboru 1019473 LGD WIR 4/2026 w ramach interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)- na operacje w zakresie Poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju realizowanej przez Stowarzyszenie „WIR”-Wiejska Inicjatywa Rozwoju w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent wdrażanie LSR,
- 2) Składania korekt i poprawek złożonego wniosku,
- 3) Przedstawiania wyjaśnień i przekazywania dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku,
- 4) Podpisywania i składania oświadczeń w imieniu wnioskodawcy oraz przedkładania dokumentów w toku postępowania o przyznanie pomocy w ramach działania, o którym mowa w pkt 1.

§ 2. Wykonanie powierzam Kierownikowi Referatu Inwestycji i Rozwoju Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Tomasz Ogonowski