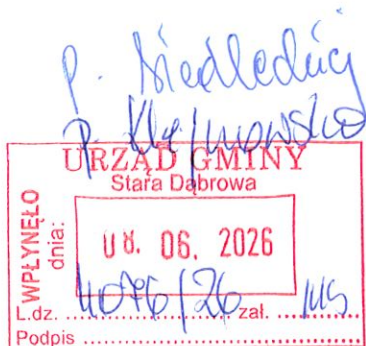


EMILIA BIAŁY

AE:PL-97006-97653-UTARU-29



2026-06-07

URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE

AE:PL-39753-83089-GBUGD-18

wiosek do Komisji Rewizyjnej

Załączniki

1. kanalizacjadoKomisjiRewizyjnej.pdf (SHA3-512, 347eac560c53f9d554718ef200358b3afc7c0fe7b655e49d1aba003ab6af2debffa519dc40ff8992908f75852ab990fed92929a81546a13fa8fade7929ce3746)

Kicko, 7 czerwca 2026 r.

Radny Rady Gminy Stara Dąbrowa
Emilia Biały

Przewodniczący Komisji
Rewizyjnej
Rady Gminy Stara Dąbrowa

WNIOSEK

o przeprowadzenie kontroli stanu realizacji oraz weryfikacji ryzyka finansowego inwestycji wodno-kanalizacyjnej finansowanej z KPO (Inwestycja B3.1.1)

Na podstawie art. 18a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, wnoszę o przeprowadzenie przez Komisję Rewizyjną kontroli doraźnej/problemowej w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa w zakresie realizacji i finansowania kluczowego zadania inwestycyjnego pod nazwą: *Budowa sieci i przyłączy kanalizacji sanitarnej wraz z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Chlebówko* na które Gmina pozyskała dofinansowanie z Krajowego Planu Odbudowy (KPO) w ramach komponentu B3.1.1.

UZASADNIENIE

Wobec publicznych, uspakajających relacji Wójta Gminy, z których wynika, że realizacja przedmiotowej inwestycji wodno-kanalizacyjnej przebiega zgodnie z planem, jako radny zobowiązany do dbałości o mienie gminy, wnoszę o formalne zweryfikowanie stanu faktycznego tego zadania. Z moich codziennych, osobistych obserwacji placu budowy wynika, że zaawansowanie rzeczowe prac sprawia wrażenie wykonanego w granicach jedynie w niewielkiej części, co wymaga sprawdzenia z dokumentacją techniczną i księgową projektu.

Potrzebę podjęcia działań przez Komisję Rewizyjną uzasadnia również fakt, że w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) znajduje się interpelacja innego radnego złożona w tym temacie, na którą udzielono odpowiedzi odsyłającej do osobistego zapoznania się z dokumentacją w urzędzie mimo, iż zgodnie z **art. 24 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym** oraz rozdziałem 3, § 5 Statutu Gminy Stara Dąbrowa odpowiedź na interpelację i zapytanie radnego musi być udzielona **na piśmie** przez wójta lub osobę przez niego upoważnioną, a treść interpelacji oraz odpowiedzi na nie podlega **niezwłocznej publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej**. Ponadto, zgodnie z konstytucyjną zasadą powszechnego dostępu do informacji publicznej (art. 61 Konstytucji RP) oraz art. 11b ustawy o samorządzie gminnym, działalność organów gminy jest jawna. Odsyłanie radnego do zapoznania się z dokumentami na miejscu w urzędzie ogranicza ustawową formę pisemnego i publicznego udzielenia odpowiedzi, co w konsekwencji uniemożliwia mieszkańcom gminy bezpośredni dostęp do informacji w BIP i zapoznanie się z wnioskami z wglądu do tej dokumentacji.

W tej sytuacji Komisja Rewizyjna jest jedynym organem, który poprzez formalną procedurę kontrolną i sporządzenie publicznego protokołu może zapewnić realizację zasady jawności oraz dostarczyć Radzie Gminy i mieszkańcom pełne dane o stanie inwestycji.

Biorąc pod uwagę bezwzględne, unijne ramy czasowe KPO, gdzie ostateczny termin zakończenia prac upływa **15 czerwca 2026 r.** [B3.1.1], a nieprzekraczalny termin rozliczenia finansowego i kwalifikowalności wydatków to **31 sierpnia 2026 r.**, Gmina nie

może pozwolić sobie na opóźnienia formalne. Ewentualne niedotrzymanie wskaźników (brak funkcjonalności sieci i braki w podłączeniach mieszkańców) grozi koniecznością zwrotu dotacji wraz z odsetkami podatkowymi.

W trosce o budżet Gminy, wnoszę, aby Komisja Rewizyjna w trybie pilnym zażądała od Wójta oraz Skarbnika Gminy następujących dokumentów i zabezpieczyła je w końcowym protokole z kontroli:

1. **Aktualnego protokołu zaawansowania robót** (rzeczowo-finansowego) podpisanego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, określającego realny procent wykonania inwestycji na dzień kontroli.
2. **Informacji o rozliczeniu finansowym zaliczki KPO:** Czy Gmina pobrała zaliczkę z Urzędu Marszałkowskiego, czy została ona wprowadzona do budżetu i WPF oraz czy i w jakiej kwocie środki te zostały przekazane Generalnemu Wykonawcy w formule PFU?
3. **Harmonogramu naprawczego:** W jaki sposób Wykonawca zamierza fizycznie ukończyć pozostały zakres prac oraz dokonać technicznych odbiorów i podłączeń mieszkańców przed końcem okresu kwalifikowalności KPO.
4. **Zabezpieczenia finansowego Gminy:** Dokumentów potwierdzających posiadanie przez Gminę aktualnej i ważnej gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Wyniki kontroli wraz z ustaleniami powinny zostać przedstawione Radzie Gminy i opublikowane w celu jawnego poinformowania mieszkańców przed najbliższą sesją.

.....

Data wysłania : 07.06.2026

Data otrzymania : 07.06.2026

Od: EMILIA BIAŁY

<AE:PL-97006-97653-UTARU-29>

Do:

URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE

<AE:PL-39753-83089-GBUGD-18>

wiosek do Komisji Rewizyjnej

Załączniki:

1. kanalizacjadoKomisjiRewizyjnej.pdf
2. Pismo_przewodnie_20260706225901480.pdf