

UCHWAŁA Nr/2026
RADY GMINY STARA DĄBROWA
z dnia ... stycznia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XI/88/2015 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Stara Dąbrowa zaliczanych do sektora finansów publicznych

Na podstawie art. 10a oraz art. 10b ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz.1436) Rada Gminy Stara Dąbrowa uchwala, co następuje:

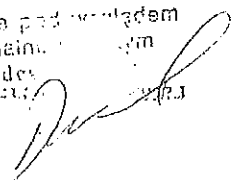
§ 1. W uchwale Nr XI/88/2015 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Stara Dąbrowa zaliczonych do sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r. poz. 700, z 2019 r. poz. 6850) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie;
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Noblistów Polskich w Starej Dąbrowie z Filią w Parlinie;
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Chlebówku;
- 4) Gminny Żłobek "Dąbrusiowa Przygoda" w Parlinie.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zgodnie z załącznikiem
formalnym
Rady
mgr 

Uzasadnienie

Gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną:

- 1) jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych,
- 2) gminnym instytucjom kultury,
- 3) innym zaliczanym do sektora finansów publicznych gminnym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego - zwanym dalej "jednostkami obsługiwanymi".

Zgodnie z postanowieniami art. 10b ust. 1 i ust. 2 wspólną obsługę mogą prowadzić urząd gminy. Natomiast rada gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanymi określa, w drodze uchwały, w szczególności: jednostki obsługujące, jednostki obsługiwane, zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.

W związku z koniecznością zapewnienia przez Urząd Gminy w Starej Dąbrowie obsługi finansowej, w tym z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej, wszystkich jednostek organizacyjnych Gminy Stara Dąbrowa niezbędne jest podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr XI/88/2015 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Stara Dąbrowa zaliczanych do sektora finansów publicznych i dodanie do wykazu jednostek obsługiwanymi Gminnego Żłobka "Dąbrusiowa Przygoda" w Parlinie.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały uznać należy za uzasadnione.


WÓJT
Tomasz Ogonowski

**UCHWAŁA NR...../2026
RADY GMINY STARA DĄBROWA**

z dnia ... stycznia 2026 r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
terminu i miejsca składania deklaracji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 6m i 6n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2025 r., poz. 733), Rada Gminy Stara Dąbrowa uchwala co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 ust 1 i ust. 2 należy złożyć w terminie 14 dni od daty zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, nową deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. Deklaracje, o których mowa w § 1 właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć:

- 1) osobiście w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa;
- 2) pocztą na adres: Urząd Gminy Stara Dąbrowa, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa;
- 3) za pomocą środków komunikacji elektronicznej na platformie usług administracji publicznej e-PUAP, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1725) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557, 1006, 1019, 1158, 1222 i 1717).

§ 4. Deklaracje składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej sporządza się w formacie XML. Układ informacji i powiązań między nimi w deklaracjach składanych za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) jest zgodny z układem informacji i powiązań między nimi zawartym we wzorze deklaracji stanowiącym załącznik nr 1 i nr 2.

§ 5. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, w przypadku, gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księgę wieczystej nieruchomości;

Akceptuję, 09.01.2026 r.

doradca prawny dr Dawid Czeszyk

2) kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty w sytuacji, gdy deklarację składa zarząd wspólnoty mieszkaniowej, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez wspólnotę;

3) kopia aktu notarialnego, w którym powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną w sytuacji, gdy deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi i deklarację składa osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną na podstawie takiego aktu, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez zarządcę;

4) w odniesieniu do nieruchomości, dla których wysokość opłaty oblicza się na podstawie zużycia wody ustalonego o wskazania wodomierza głównego (kopie faktur lub rachunki lub zaświadczenie przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego itp.) potwierdzające ilość zużytej wody z danej nieruchomości za roku kalendarzowy poprzedzającym rok, na który składana jest deklaracja.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXIII/206/2020 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, terminu i miejsca składania deklaracji (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 5565 ze zm.).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2026 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

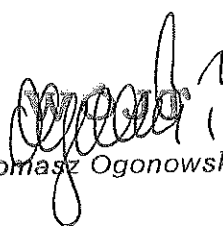
Akceptuję, 09.01.2026 r.

doradca prawny dr Dawid Czeszyk

Uzasadnienie

Z uwagi na zmianę i ustalenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenie stawki tej opłaty nastąpiła konieczność dostosowania uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stara Dąbrowa.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni zasadne.



Tomasz Ogonowski

Akceptuję, 09.01.2026 r.

doradca prawny dr Dawid Czeszyk

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI, WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

Podstawa prawna:	Art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733)		
Składający:	Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Stara Dąbrowa 73-112 Stara Dąbrowa 20		
Termin składania deklaracji:	Pierwsza deklaracja: w terminie 14 dni od zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca (art. 6n ust. 1 Ustawy) Następna deklaracja: do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiany będąca podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6n ust. 2 Ustawy)		
ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJA	WÓJT GMINY STARA DĄBROWA Adres: Urząd Gminy Stara Dąbrowa 73-112 Stara Dąbrowa 20		
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznacz właściwy kwadrat znakiem X)			
☐ pierwsza deklaracja – data zamieszkania na nieruchomości rok			
☐ zmiana/korekta danych zawartych w deklaracji - data zaistnienia zmiany rok			
☐ ustanie obowiązku uiszczania opłaty - data ustania obowiązku opłaty rok			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznacz właściwy kwadrat znakiem X)			
☐ właściciel nieruchomości		☐ użytkownik wieczysty	
☐ współwłaściciel nieruchomości		☐ inny, w tym: dzierżawca, najemna, biorący w użyczeniu (w załączeniu kserokopię umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia)	
☐ wspólnota mieszkaniowa/spółdzielnia mieszkaniowa - (w załączeniu dokument potwierdzający prawo do działania w imieniu zarządcy)			
C. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Imię i nazwisko* / Pełna nazwa**			
Imię ojca: (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)		Imię matki: (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)	Data urodzenia*:
PESEL/NIP***:		REGON**:	
C.1. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA ZOBOWIĄZANEGO			
Kraj:	Województwo:	Powiat:	Gmina:
Miejscowość:		Ulica:	Nr domu: Nr lokalu:
Kod pocztowy:	Poczta:	Opis nietypowego miejsca/ Nr geodezyjny działki, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru budynku)	
C.2. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wypełnić, jeżeli jest inny niż podany w części C.1.)			
Kraj:	Województwo:	Powiat:	Gmina:
Miejscowość:		Ulica:	Nr domu: Nr lokalu
Kod pocztowy:	Poczta:	Opis nietypowego miejsca/ Nr geodezyjny działki, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru budynku)	

D. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

D.1. Oświadczam, że nieruchomość jest:

- ☐ zamieszkała i woda pobierana jest z sieci wodociągowej, dla której zużycie ustalone jest na podstawie opomiarowania wodomierza (należy wypełnić w punkcie D.3.1. Tabela 1)
- ☐ zamieszkała i woda **NIE jest pobierana** z sieci wodociągowej i właściciel nie dysponuje wodomierzem umożliwiającym weryfikację ilości zużytej wody (należy wypełnić w punkcie D.3.1. Tabela 2)

D.2 Oświadczam, że:

D.2.1. Nieruchomość wskazana w części C.2. niniejszej deklaracji wyposażona jest w przydomowy kompostownik i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne (w przypadku zaznaczenia TAK należy wypełnić w punkcie D.3.2.)

☐ Tak ☐ Nie

D.2.2. Na terenie nieruchomości wskazanej w części C.2. niniejszej deklaracji zamieszkuje..... osób

D.3. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

D.3.1. Dotyczy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku poboru wody opomiarowanego przy użyciu wodomierza/y

(należy dołączyć dokument potwierdzający ilość zużytej wody za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia deklaracji)

Tabela 1. Dotyczy przypadku poboru wody opomiarowanego przy użyciu wodomierza/y:

Ilość zużytej wody m3/rok	:	12 m-cy	=	Średniomiesięczne zużycie wody m3 (do dwóch miejsc po przecinku)	x	Stawka opłaty zł/m3	=	Opłata miesięczna zł/m-c

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku poboru wody BEZ użycia wodomierza/y

Tabela 2. Dotyczy przypadku poboru wody BEZ użycia wodomierza/y:

Liczba mieszkańców	x	Miesięczne zużycie wody w m3	x	Stawka opłaty zł/m3	=	Opłata miesięczna (zł)

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku gdy średnie miesięczne zużycie wody nie przekracza 2,5m³ na danej nieruchomości

Tabela 3. Dotyczy nieruchomości, na których średnie zużycie wody, na podstawie wskazań wodomierza nie przekracza 2,5m³

Liczba mieszkańców	x	Stawka opłaty	=	Opłata miesięczna (zł)

D.3.2. Dotyczy nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, wyposażonych w przydomowy Kompostownik (wypełnić, gdy w pkt D.2 zaznaczono TAK.)

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku kompostowania bioodpadów i poboru wody opomiarowanego przy użyciu wodomierza/y (należy dołączyć dokument potwierdzający ilość zużytej wody)

Tabela 4. Dotyczy przypadku zużycia wody powyżej 2,5m³ zgodnie z tabelą nr 1

Opłata miesięczna z tabeli nr 1	-	Ulga z tytułu kompostowania odpadów (wysokość ulgi x zużycie wody z tabeli nr 1)	=	Opłata miesięczna (zł)

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku kompostowania bioodpadów przypadku poboru wody BEZ użyciu wodomierza/y

Tabela 5. Dotyczy nieruchomości, na których woda nie jest pobierana z sieci wodociągowej:

Opłata miesięczna z tabeli nr 2	-	Ulga z tytułu kompostowania odpadów (wysokość ulgi x zużycie wody z tabeli nr 2)	=	Opłata miesięczna (zł)

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku kompostowania bioodpadów przypadku poboru wody BEZ użyciu wodomierza/y

Tabela 6. Dotyczy nieruchomości, na których średnie zużycie wody nie przekracza 2,5m³:

Opłata miesięczna z tabeli nr 3	-	Ulga z tytułu kompostowania odpadów (wysokość ulgi x liczba mieszkańców z tabeli nr 3)	=	Opłata miesięczna (zł)

E. UWAGI PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....

.....

.....

F. OKREŚLENIE ROCZNEJ RYCZAŁTOWEJ STAWKI OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI, WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

F.1. Oświadczam, że posiadam nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

☐ Tak

☐ nie

działka nr

obręb

F.2. ROCZNA RYCZAŁTOWA OPŁATA OD NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY ALBO INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

(zgodnie z uchwałą w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty)

.....zł/rok

G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

- ☐ Załącznik - kserokopia umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia
- ☐ Załącznik - dokument potwierdzający prawo do działania w imieniu zarządcy Pełnomocnictwo do podpisania
- ☐ deklaracji
- ☐ Kopię faktur potwierdzających ilość zużytej wody za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia deklaracji
- Inne:

H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBA REPREZENTUJĄCA

Czytelny podpis składającego deklarację	Czytelny podpis współmałżonka/współwłaściciela
Data wypełnienia deklaracji (dzień-miesiąc-rok)	Podpis (pieczęć) osoby reprezentującej/pełnomocnika
Telefon kontaktowy	Adres e-mail

I. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r., poz. 132).
2. Niniejszą deklarację właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć:
 - 1) w formie papierowej w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa, 73-112 Stara Dąbrowa 20, lub
 - 2) w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o Informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
3. **Oplatę należy uiszczać bez wezwania** w kasie Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa bądź na indywidualny rachunek bankowy uzyskany po złożeniu pierwszej deklaracji.
4. Termin uiszczenia opłaty dotyczącej:
 - nieruchomości zamieszkałych – do 15 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy obowiązek ponoszenia opłaty,
 - nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – do 15 czerwca roku, którego opłata dotyczy
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji odpadów, właściciel nieruchomości ponosi za dany miesiąc, w którym stwierdzono brak segregacji opłatę w wysokości dwukrotnej naliczonej opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji odpadów, właściciel nieruchomości letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, z której odbierane są odpady ponosi od okresu, w którym stwierdzono nieprawidłową segregację do końca naliczonego rocznego okresu ryczałtowego opłatę w wysokości dwukrotnej opłaty ryczałtowej proporcjonalnej do tego okresu.

Objaśnienia:

- * Dotyczy osób fizycznych
- ** Dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej
- *** Należy wpisać: PESEL w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub nie będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP w przypadku pozostałych podmiotów podlegających ewidencji.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by mogła/mógł Pani/Pan załatwić sprawę w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa. Mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a lenie będą profilowane.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa jest Wójt Starej Dąbrowy – 73-112 Stara Dąbrowa 20, Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: (+48) 91 573 98 20, adresu e-mail: ug@staradabrowa.pl.
 2. Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, a także przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych Osobowych Sławomir Kozieł w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa. Można się z nim kontaktować przez telefon: 531 860 802 adres e-mail: s.koziej@4consult.com.pl lub pisemnie na adres Urzędy Gminy 73-112 Stara Dąbrowa 20..
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 oraz art. 6m ust. 1, 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku Gminy Stara Dąbrowa gospodarowania odpadami komunalnymi (w tym naliczenia i ewentualnej egzekucji opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi).
 - Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością skutecznego złożenia dokumentu. Niezłożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi spowoduje konieczność wydania przez Wójta Gminy Stara Dąbrowa decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach do czasu upływu 10 lat od momentu złożenia przez Panią/Pana deklaracji wygaszającej obowiązek ponoszenia opłaty. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez okres jego trwania, a następnie przez okres 5 lat od jego zakończenia.
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązku Gminy Stara Dąbrowa gospodarowania odpadami komunalnymi oraz podmioty świadczące na rzecz Urzędu Gminy Stara Dąbrowa usługi informatyczne, pocztowe;
 - organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
 - Ma Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
 - 2) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - 3) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 5) sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaze istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - 6) wniesienie skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa Pani/Pana danych osobowych.
 - Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

.....
Podpis składającego deklarację

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH**

Podstawa prawna:	Art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733)		
Składający:	Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Stara Dąbrowa 73-112 Stara Dąbrowa 20		
Termin składania deklaracji:	Pierwsza deklaracja: w terminie 14 dni od zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca (art. 6m ust. 1 Ustawy) Następna deklaracja: do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiany będąca podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6m ust. 2 Ustawy)		
ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJA		WÓJT GMINY STARA DĄBROWA Adres: Urząd Gminy Stara Dąbrowa 73-112 Stara Dąbrowa 20	
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznacz właściwy kwadrat znakiem X)			
☐ pierwsza deklaracja – obowiązku uiszczania opłaty - - rok			
☐ zmiana/korekta danych zawartych w deklaracji - data zaistnienia zmiany - - rok			
☐ ustanie obowiązku uiszczania opłaty - data ustania obowiązku opłaty - - rok			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznacz właściwy kwadrat znakiem X)			
☐ właściciel nieruchomości			
☐ użytkownik wieczysty			
☐ współwłaściciel nieruchomości			
☐ inny podmiot władający nieruchomością (jaki?)			
C. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Składający deklarację (zaznacz właściwy kwadrat):			
☐ Osoba fizyczna			
☐ Osoba prawna			
☐ Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
Imię i nazwisko*/ Pełna nazwa**			
Imię ojca: (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)		Imię matki: (obowiązkowe gdy brak nr PESEL)	
		Data urodzenia*:	
PESEL/NIP***:		REGON**:	
Telefon:		Adres e-mail:	
C.1. ADRES ZAMIESZKANIA ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Kraj:	Województwo:	Powiat:	Gmina:
Miejscowość:		Ulica:	Nr domu:
			Nr lokalu:
Kod pocztowy:	Pocztą:	Opis nietypowego miejsca/ Nr geodezyjny działki, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru budynku)	

C.2. ADRES NIERUCHOMOŚCI / SIEDZIBY, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE				
Kraj:	Województwo:	Powiat:	Gmina:	
Miejscowość:	Ulica:		Nr domu:	Nr lokalu
Kod pocztowy:	Poczta:	Opis nietypowego miejsca/ Nr geodezyjny działki, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru budynku)		
D. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
D.1 Obliczenie miesięcznej wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi				
Pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego dla nieruchomości	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Stawka opłaty za jednokrotny odbiór pojemnika	Wysokość opłaty (kol. 1 * kol.2 * kol. 3)	
1	2	3	4	
1. Worek 80 L				
2. Worek 120 L				
3. Pojemnik 120 L				
4. Pojemnik 240 L				
5. Pojemnik 1100 L				
Razem				
E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBA REPREZENTUJĄCA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ				
OŚWIADCZAM, ŻE POWYŻSZE DANE SĄ ZGODNE Z PRAWDĄ				
..... (Miejscowość i data)		 (Czytelny podpis właściciela nieruchomości lub osoby/osób reprezentujących właściciela)		
F. ADNOTACJE ORGANU				

Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r., poz. 132 ze zm.).

2. Niniejszą deklarację właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć:

- 1) w formie papierowej w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa, 73-112 Stara Dąbrowa 20,
- 2) w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
3. Opłatę należy uiszczać bez wezwania w kasie Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa bądź na indywidualny rachunek bankowy uzyskany po złożeniu pierwszej deklaracji.

4. Termin uiszczenia opłaty dotyczącej:

- nieruchomości niezamieszkałych – do 15 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy obowiązek ponoszenia opłaty,

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji odpadów, właściciel nieruchomości ponosi za dany miesiąc, w którym stwierdzono brak segregacji opłatę w wysokości dwukrotnej naliczonej opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami.

Objaśnienia:

* Dotyczy osób fizycznych

** Dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej

*** Należy wpisać: PESEL w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub nie będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP w przypadku pozostałych podmiotów podlegających ewidencji.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by mogła/mógł Pani/Pan załatwić sprawę w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa. Mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a nie będą profilowane.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa jest Wójt Starej Dąbrowy – 73-112 Stara Dąbrowa 20, Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: (+48) 91 573 98 20, adresu e-mail: ug@staradabrowa.pl.
 2. Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, a także przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych Osobowych Sławomir Kozieł w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa. Można się z nim kontaktować przez telefon: 531 860 802 adres e-mail: s.koziel@4consult.com.pl lub pisemnie na adres Urzędy Gminy 73-112 Stara Dąbrowa 20..
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 3 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 oraz art. 6m ust. 1, 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku Gminy Stara Dąbrowa gospodarowania odpadami komunalnymi (w tym naliczenia i ewentualnej egzekucji opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi).
 - Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością skutecznego złożenia dokumentu. Niezłożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi spowoduje konieczność wydania przez Wójta Gminy Stara Dąbrowa decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach do czasu upływu 10 lat od momentu złożenia przez Panią/Pana deklaracji wygaszającej obowiązek ponoszenia opłaty. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez okres jego trwania, a następnie przez okres 5 lat od jego zakończenia.
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązku Gminy Stara Dąbrowa gospodarowania odpadami komunalnymi oraz podmioty świadczące na rzecz Urzędu Gminy Stara Dąbrowa usługi informatyczne, pocztowe;
 - organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
 - Ma Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
 - 2) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - 3) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 5) sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub

w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- 6) wniesienie skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Stara Dąbrowa Pani/Pana danych osobowych.

- Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

.....
Podpis składającego deklarację

Uchwała Nr
Rady Gminy w Starej Dąbrowie
z dnia stycznia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr LVIII/534/2024 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie przyznania dotacji na realizację inwestycji pn. „Remont kościoła filialnego pw. MB Nieustającej Pomocy w Tolczu” z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Promesy nr RPOZ/2022/1111/PolskiLad

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz §7 Uchwały nr LVII/518/2023 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2021 r., poz. 581 z 2025 r. poz. 4216), uchwala się co następuje:

§1. W uchwale Nr LVIII/534/2024 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie przyznania dotacji na realizację inwestycji pn. „Remont kościoła filialnego pw. MB Nieustającej Pomocy w Tolczu” z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zmienionej uchwałą nr XI/100/2025 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 26 marca 2025 r. w ramach Promesy nr RPOZ/2022/1111/PolskiLad w § 1 ust.2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kwota dotacji przyznana na lata 2024-2026 roku wynosi 190 453,20 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy czterysta pięćdziesiąt trzy złote 20/100 groszy).”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

zgodnie z uchwałą
Radca Prawny
RADCA PRAWNY
mgr Elżbieta Jędrzejewska
Sz. 708

Uzasadnienie

W ramach realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przyjętego Uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. oraz zgodnie z uchwałą Uchwały nr LVII/518/2023 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2021 r., poz. 581 z 2025 r. poz. 4216) Parafia Rzymskokatolicka pw. Miłosierdzia Bożego w Parlinie dnia 12 lutego 2024 r. wystąpiła z wnioskiem do Urzędu Gminy Stara Dąbrowa o przyznanie dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkowym kościele filialnym p.w. MB Nieustającej Pomocy w miejscowości Tolcz, gmina Stara Dąbrowa.

W związku z otrzymaną przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępną promesą dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr **RPOZ/2022/1111/PolskiŁad** z przeznaczeniem na realizację Inwestycji: Remont kościoła filialnego pw. MB Nieustającej Pomocy w Tolczu oraz na podstawie §7 Uchwały nr Uchwały nr LVII/518/2023 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2021 r., poz. 581 z 2025 r. poz. 4216) w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Gmina Stara Dąbrowa przyznaje dotację wypłaconą przez Bank Gospodarstwa Krajowego Parafii Rzymskokatolickiej pw. Miłosierdzia Bożego w Parlinie w wysokości 190.453,20 PLN. Zakres obejmuje prace remontowe oraz renowacyjne ścian zewnętrznych oraz empory muzycznej.

W związku z faktem nie wydatkowania w 2025 r. środków z przyznanej dotacji niezbędne jest rozszerzenie okresu w którym środki mogą być wydatkowane o kolejny rok 2026, a także dookreślenie kwoty dotacji do wartości prac które mają być przeprowadzone.


Tomasz Ogonowski

UCHWAŁA NR XX/.../2026
RADY GMINY STARA DĄBROWA
z dnia 15 stycznia 2026 r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Stara Dąbrowa na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483), Rada Gminy Stara Dąbrowa uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/163/2025 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 19 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia budżetu Gminy Stara Dąbrowa na rok 2026 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 6049) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W załączniku nr 1 dokonuje się zmian zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) W załączniku nr 2 dokonuje się zmian zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) § 3 otrzymuje brzmienie:
 „§ 3. Ustala się planowany deficyt budżetu gminy w wysokości 2 197 931,58 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z tytułu:

1) zaplanowanego kredytu i pożyczki na rynku krajowym w kwocie	1 897 931,58 zł;
2) wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego innych niż określone w pkt 5 i 8, w tym wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie	300 000,00 zł.”
- 4) § 4 otrzymuje brzmienie:
 „§ 4. Ustala się:
 - 1) przychody budżetu w kwocie 2 585 781,18 zł;
 - 2) rozchody budżetu w kwocie 387 849,60 zł
 - zgodnie z załącznikiem nr 3.”
- 5) Załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały;
- 6) Załącznik nr 7 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały;
- 7) Załącznik nr 11 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały;
- 8) Załącznik nr 12 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały;
- 9) §11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11. Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek z przeznaczeniem na cele o których mowa w art. 89 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy o finansach publicznych do kwoty 2 785 781,18 zł, w tym na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu do kwoty 500 000,00 zł;
- 2) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu do kwoty 1 897 931,58 zł;
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań do kwoty 387 849,60 zł.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

dr Dawid Czeszyk
 doradca prawny

Uzasadnienie

W drodze przedłożonego projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu dokonano zmiany planu dochodów, wydatków, ustalonego wyniku budżetu oraz przychodów, a w konsekwencji pozostałych wymaganych załączników.

Zmiana planu dochodów obejmuje otrzymaną refundację wydatków poniesionych z 2025 r. od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, a także promesę z BGK udzieloną w ramach programu Rządowy Program Odbudowy Zabytków z przeznaczeniem na dofinansowanie remontu zabytkowego kościoła filialnego pw. MB Nieustającej Pomocy w Tolczu.

Zmiana planu wydatków obejmuje zmianę w zakresie działu 852 – Pomoc społeczna w ramach potrzeb bieżących, a także zwiększenie wydatków związanych z wynikiem przetargu nieograniczonego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Ponadto w planie wydatków zabezpieczono środki na realizację ww. dofinansowania remontu zabytkowego kościoła filialnego pw. MB Nieustającej Pomocy w Tolczu.

W wyniku wprowadzonych zmian budżet Gminy Stara Dąbrowa na 2026 r. przedstawia się następująco:

	wartości
Dochody	38 817 717,74
Dochody bieżące (Db)	28 866 952,24
Dochody majątkowe (Dm)	9 950 765,50
Dochody ze sprzedaży majątku (Dsm)	650 000,00
Wydatki	41 015 649,32
Wydatki bieżące (Wb)	28 089 706,95
Wydatki majątkowe (Wm)	12 925 942,37
Deficyt/Nadwyżka budżetu	- 2 197 931,58

Zwiększenie planowanego deficytu zaplanowano z przychodów z tytułu pożyczek lub kredytów, a także wolnych środków.

Podjęcie uchwały w zaproponowanej treści stanowi wyłączną kompetencję Rady Gminy i jest niezbędne do realizacji zadań własnych Gminy Stara Dąbrowa.


Tomasz Ogonowski

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XX/./2026 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 15 stycznia 2026 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed	Zmiana	Po zmianie
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 960 000,00	13 370,00	1 973 370,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	0,00	13 370,00	13 370,00
		2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	13 370,00	13 370,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa	690 000,00	190 453,20	880 453,20
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	500 000,00	190 453,20	690 453,20
		6090	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	500 000,00	190 453,20	690 453,20
Razem:				38 613 894,54	203 823,20	38 817 717,74

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			Pomoc społeczna	1 965 444,00	17 000,00	1 982 444,00
	85205		Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej	4 300,00	3 200,00	7 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 300,00	3 200,00	5 500,00
			Własne	2 300,00	3 200,00	5 500,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	20 000,00	12 205,00	32 205,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	20 000,00	12 205,00	32 205,00
			Własne	20 000,00	12 205,00	32 205,00
	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	60 000,00	13 310,00	73 310,00
		3110	Świadczenia społeczne	60 000,00	13 310,00	73 310,00
			Własne	60 000,00	13 310,00	73 310,00
	85216		Zasiłki stałe	300 200,00	-28 715,00	271 485,00
		3110	Świadczenia społeczne	300 000,00	-28 715,00	271 285,00
			Własne	300 000,00	-28 715,00	271 285,00
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	160 000,00	7 000,00	167 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	160 000,00	7 000,00	167 000,00
			Własne	160 000,00	7 000,00	167 000,00
	85295		Pozostała działalność	105 000,00	10 000,00	115 000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	90 000,00	10 000,00	100 000,00
			Własne	90 000,00	10 000,00	100 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 333 570,00	700 000,00	3 033 570,00
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	1 300 000,00	700 000,00	2 000 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 203 880,00	700 000,00	1 903 880,00
			Własne	1 203 880,00	700 000,00	1 903 880,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa	1 619 840,80	190 453,20	1 810 294,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	543 200,80	190 453,20	733 654,00
		6570	Dotacja celowa przekazana z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	0,00	190 453,20	190 453,20
			Własne	0,00	190 453,20	190 453,20
Razem:				40 108 196,12	907 453,20	41 015 649,32

Przychody i rozchody budżetu w 2026r. budżetu Gminy Stara Dąbrowa w 2026 r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			2 585 781,18
1	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	300 000,00
2	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	2 285 781,18
Rozchody ogółem:			387 849,60
1	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	387 849,60

**Plan dochodów z tytułu opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
oraz wydatków na funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami komunalnymi w
Gminie Stara Dąbrowa na 2026 rok**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
Dochody				
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 300 000,00
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	1 300 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	1 300 000,00
Wydatki				
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 000 000,00
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	2 000 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	78 200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13 500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 903 880,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 420,00

Załącznik nr 5 do Uchwały nr XX/.../2026 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 15 stycznia 2026 r.

**Plan dochodów oraz wydatków na realizację zadań inwestycyjnych w ramach środków
Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 (Rządowy Program Odbudowy Zabytków)
w Gminie Stara Dąbrowa na 2026 rok**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
Dochody				
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	690 453,20
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	690 453,20
		6090	Srodki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	690 453,20
Wydatki				
Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	690 453,20
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	690 453,20
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500 000,00
		6570	Dotacja celowa przekazana z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	190 453,20

Dotacje udzielane z budżetu Gminy Stara Dąbrowa w 2026 r.							
Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych							
lp.	dz.	rozdz.	§	podmiot/cel	dotacja celowa	dotacja podmiotowa	dotacja przedmiotowa
1.	600	60014	6620	Dotacja celowa przekazana dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	25 000,00		
2.	750	75095	2310	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	4 204,00		
3.	851	85154	2310	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	4 000,00		
4.	855	85504	2319	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	20 000,00		
5.	921	92109	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		550 000,00	
6.	921	92116	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		140 000,00	
Razem					53 204,00	690 000,00	-
Razem dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych					743 204,00		
Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych							
lp.	dz.	rozdz.	§	podmiot/cel	dotacja celowa	dotacja podmiotowa	dotacja przedmiotowa
1.	010	01044	6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	150 000,00		

2.	754	75412	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15 000,00		
3.	852	85295	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100 000,00		
4.	855	85504	2817	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	83 867,89		
5.	855	85504	2819	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	9 866,82		
6	921	92120	6570	Dotacja celowa przekazana z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	190 453,20		
6.	926	92605	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	200 000,00		
Razem					749 187,91	-	-
Razem dotacje dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych					749 187,91		

UCHWAŁA Nr XXI.../2026
RADY GMINY STARA DĄBROWA

z dnia 15 stycznia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Dąbrowa na lata 2026-2036

Na podstawie art. 228 i art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 poz. 1483) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/164/2025 Rady Gminy Stara Dąbrowa z dnia 19 grudnia 2025 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Dąbrowa na lata 2026-2036 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Ustala się wieloletnią prognozę finansową Gminy Stara Dąbrowa na lata 2026-2036, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Ustala się planowane i realizowane przedsięwzięcia Gminy Stara Dąbrowa, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Ustala się objaśnienia przyjętych wartości zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Dąbrowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

dr Dawid Czeszyk
doradca prawny

Instalacja na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

- projekt -

Strona 1 z 10

- 1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
- 2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykazujących poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
- 3) W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności opozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.
- 4) W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

z tego:												
Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:		Przychody budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	w tym:		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x 6)	na pokrycie deficytu budżetu x	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	w tym:	
		3	3.1			4	4.1				4.1.1	4.2
Lp												
2026	-2 197 931,58	0,00		2 585 781,18	2 285 781,18	1 897 931,58	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00
2027	656 099,60	656 099,60		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	633 250,00	633 250,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	643 250,00	643 250,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	636 750,00	636 750,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	523 250,00	523 250,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	683 250,00	683 250,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	688 250,00	688 250,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	472 800,00	472 800,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	442 800,00	442 800,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	322 431,18	322 431,18		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej												

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu x	5	z tego:			
	w tym:			Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x			łączna kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x	w tym:		
	Spłaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x						kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	
		4.4	4.4.1							4.5
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	387 849,60	387 849,60	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	656 099,60	656 099,60	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	633 250,00	633 250,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	643 250,00	643 250,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	636 750,00	636 750,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	523 250,00	523 250,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	683 250,00	683 250,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	688 250,00	688 250,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	472 800,00	472 800,00	0,00	0,00	0,00	
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	442 800,00	442 800,00	0,00	0,00	0,00	
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	322 431,18	322 431,18	0,00	0,00	0,00	

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z opłaty jednorazowej majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:											w tym:	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x	Relacja zrownoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:														
	z tego:				inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu x										
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ^x	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu x	Kwota długu x								
							5.1.1.3	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2				
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2					
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5702 130,78	0,00	777 245,29	1 077 245,29					
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	5 046 031,18	0,00	1 520 917,94	1 520 917,94					
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	4 412 781,18	0,00	2 784 304,39	2 784 304,39					
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	3 769 531,18	0,00	2 439 113,53	2 439 113,53					
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	3 132 781,18	0,00	1 651 786,93	1 651 786,93					
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	2 609 531,18	0,00	1 167 540,54	1 167 540,54					
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	1 928 281,18	0,00	815 566,76	815 566,76					
2033	x	x	x	x	0,00	0,00	1 238 031,18	0,00	688 250,00	688 250,00					
2034	x	x	x	x	0,00	0,00	765 231,18	0,00	472 800,00	472 800,00					
2035	x	x	x	x	0,00	0,00	322 431,18	0,00	442 800,00	442 800,00					
2036	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	322 431,18	322 431,18					

3) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odroczone dla celów

8) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do Wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wskaźnik spłaty zobowiązań						
Wyszczególnienie	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań zwiążku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań zwiążku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań zwiążku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	B.1	B.2	B.3	B.3.1	B.4	B.4.1
2026	2,47%	3,74%	2,97%	3,78%	TAK	TAK
2027	3,58%	7,04%	3,17%	3,98%	NIE	TAK
2028	3,31%	11,46%	3,05%	3,85%	NIE	TAK
2029	3,32%	9,99%	3,91%	4,72%	TAK	TAK
2030	3,27%	7,01%	3,38%	4,19%	TAK	TAK
2031	2,84%	5,21%	4,37%	5,17%	TAK	TAK
2032	3,39%	3,87%	5,95%	6,76%	TAK	TAK
2033	3,36%	3,35%	6,90%	6,90%	TAK	TAK
2034	2,55%	2,55%	6,85%	6,85%	TAK	TAK
2035	2,39%	2,39%	6,21%	6,21%	TAK	TAK
2036	1,26%	1,26%	4,91%	4,91%	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. B.3, B.3.1, B.4 i B.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
Wyszczególnienie	w tym:			w tym:			w tym:		
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x ustawy x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	w tym:	w tym:
Lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
2026	626 352,24	626 352,24	571 466,80	3 328 464,28	3 328 464,28	3 328 464,28	548 417,95	548 417,95	470 907,59
2027	0,00	0,00	0,00	199 750,00	199 750,00	199 750,00	3 133,00	3 133,00	3 133,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
Wyszczególnienie	w tym:			Wydávki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:			Wydávki bieżące na pokrycie ulamnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydávki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przeksztalceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań zwiázku wspólworzonego przez jednostkę terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przeksztalcanych samorządowych osobach prawnych
	Wydávki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydávki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe					
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5	
2026	4 098 932,77	4 098 932,77	3 328 464,28	8 487 882,72	2 394 749,60	6 093 133,12	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	112 500,00	112 500,00	0,00	1 911 426,65	1 906 504,93	4 921,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych												
Wyszczególnienie	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Wydatki zmniejszające dług x	spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka x	w tym:			wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emilowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x	Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾
					spłata zobowiązań wymagalnych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	w tym:						
						dokonywana w formie wydatku bieżącego x						
Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
2026	387 849,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	467 849,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2028	445 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2029	455 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2030	448 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2031	335 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2032	495 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2033	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2034	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2035	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	

9) W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczaniu limitu spłaty zobowiązań określonego w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych. W szczególności należy ująć wydatki na opłaty skarbowe, opłaty celne, opłaty akcyzowe, opłaty od gier hazardowych, opłaty od gier i zakładów bukmacherskich, opłaty od gier i zakładów loteryjnych, opłaty od gier i zakładów hazardowych, opłaty od gier i zakładów hazard

9) W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostały pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczaniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie, nierówności we wzroście, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zestawiają automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej, w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania długie, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

załącznik nr 2 do
uchwały nr XX/.../2026
z dnia 2026-01-15
- projekt -

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				13 853 530,20	8 487 882,72	1 911 426,65	0,00	0,00	10 399 309,37
1.a	- wydatki bieżące				5 174 852,53	2 394 749,60	1 906 504,93	0,00	0,00	4 301 254,53
1.b	- wydatki majątkowe				8 678 677,67	6 093 133,12	4 921,72	0,00	0,00	6 098 054,84
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z udziałem środków, o których mowa w art 5 ust 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 z późn.zm.), z tego:				1 381 857,69	465 791,32	7 546,65	0,00	0,00	503 337,97
1.1.1	- wydatki bieżące				1 367 092,53	480 869,60	2 624,93	0,00	0,00	493 494,53
1.1.1.1	Cyberbezpieczny Samorząd - Poprawa cyberbezpieczeństwa w obszarze technicznym, organizacyjnym Gminy	URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE	2024	2026	285 300,00	85 590,00	0,00	0,00	0,00	85 590,00
1.1.1.2	Wsparcie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych województwa zachodniopomorskiego w usuwaniu skutków zmian klimatycznych -	URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE	2025	2027	5 249,86	2 624,93	2 624,93	0,00	0,00	5 249,86
1.1.1.3	FUNKCJONOWANIE ŻŁOBKA DĄBRUSIOWA PRZY GODA AKTYWNY MALUCH -	GMINNY ŻŁOBEK "DĄBRUSIOWA PRZY GODA" W PARLINIE	2024	2026	271 700,00	97 812,00	0,00	0,00	0,00	97 812,00
1.1.1.4	WSPARCIE RODZIN W GMINIE STARA DĄBROWA -	GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W STAREJ DĄBROWIE	2025	2026	804 842,67	304 842,67	0,00	0,00	0,00	304 842,67
1.1.2	- wydatki majątkowe				14 765,16	4 921,72	4 921,72	0,00	0,00	9 843,44
1.1.2.1	Wsparcie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych województwa zachodniopomorskiego w usuwaniu skutków zmian klimatycznych -	URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE	2025	2027	14 765,16	4 921,72	4 921,72	0,00	0,00	9 843,44
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2) z tego				12 471 672,51	7 992 091,40	1 903 880,00	0,00	0,00	9 895 971,40
1.3.1	- wydatki bieżące				3 807 760,00	1 903 880,00	1 903 880,00	0,00	0,00	3 807 760,00
1.3.1.1	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Dąbrowa -	URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE	2026	2027	3 807 760,00	1 903 880,00	1 903 880,00	0,00	0,00	3 807 760,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				6 663 912,51	6 088 211,40	0,00	0,00	0,00	6 088 211,40
1.3.2.1	Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w m. Chlebówku -	URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE	2023	2026	3 556 436,39	1 723 823,30	0,00	0,00	0,00	1 723 823,30
1.3.2.3	Remont zabytkowego Pałacu w m. Nowa Dąbrowa -	URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE	2023	2026	1 108 575,05	543 200,80	0,00	0,00	0,00	543 200,80
1.3.2.4	PRZEBUDOWA STADIONU W M. STARA DĄBROWA -	URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE	2025	2026	3 998 903,07	3 821 187,30	0,00	0,00	0,00	3 821 187,30

Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Dąbrowa na lata 2026 - 2036

Podstawę opracowania wieloletniej prognozy finansowej Gminy Stara Dąbrowa stwarza projekt uchwały budżetowej na 2026 r., wartości planowane na koniec III kwartału 2025 r. oraz wartości przewidywanego wykonania roku 2025, dane sprawozdawcze z wykonania budżetu Gminy Stara Dąbrowa za lata ubiegłe oraz wytyczne Ministra Finansów dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych, będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw.

Zgodnie z art. 227 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat budżetowych. Integralną częścią prognozy stanowi prognoza kwoty długu, która sporządzana jest na okres, na który zaciągnięto lub planuje się zaciągnąć zobowiązanie.

Na dzień sporządzenia niniejszego projektu spłatę zobowiązań zaliczanych do długu publicznego przewiduje się do końca 2036 r., co determinuje okres objęty prognozą.

Dochody:

Prognozy dochodów Gminy Stara Dąbrowa dokonano na podstawie obowiązującej klasyfikacji budżetowej oraz wymagań przewidzianych wzorem WPF stanowiącej załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów.

Dochody bieżące prognozuje się w podziale na:

- 1) dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych;
- 2) dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych;
- 3) subwencję ogólną;
- 4) dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące;
- 5) pozostałe dochody bieżące.

Dochody majątkowe prognozuje się w podziale na:

- 1) dochody ze sprzedaży majątku;
- 2) dotacje i środki przeznaczone na inwestycje.

Dochody bieżące:

Dochody bieżące prognozuje się w oparciu o planowane dochody na rok 2025 r. z uwzględnieniem celu inflacyjnego określonego przez NBP, a także przewidywanej koniunktury gospodarczej oraz analiz własnych. W latach 2026-2030 prognozuje się dynamiczny wzrost dochodów bieżących w oparciu o realizowaną politykę finansową Gminy, zmierzającą do maksymalizacji dochodów, niezbędnych do spłaty zobowiązań zaciąganych z przeznaczeniem na realizację zadań inwestycyjnych. W latach 2031 - 2036 prognozowany wzrost dochodów bieżących jest nieznaczny z uwagi na daleki horyzont czasowy oraz brak występującej konieczności zwiększenia dochodów we wskazanym okresie.

W prognozie zaplanowano udziały Gminy Stara Dąbrowa w podatkach centralnych na podstawie wartości planowanych na 2026 r. z uwzględnieniem 3-6% wzrostu w latach następnych.

Dochody majątkowe:

W prognozie zaplanowano dochody majątkowe na rok 2026 zgodnie z wartościami przewidzianymi w projekcie budżetu oraz roku 2026 na podstawie realizowanych i planowanych do realizacji programów inwestycyjnych.

Wydatki:

Prognozy wydatków Gminy Stara Dąbrowa dokonano w podziale na kategorie wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

Wydatki bieżące:

Poziom prognozowanych wydatków bieżących zdeterminowany jest zakresem realizowanych zadań oraz możliwościami finansowymi Gminy. Priorytetem w zakresie planowania jest zapewnienie odpowiednich środków na utrzymanie dotychczasowego zakresu i poziomu usług publicznych.

Wydatki bieżące prognozuje się w podziale na:

- 1) wynagrodzenia i składki od nich naliczane;
- 2) wydatki związane z obsługą zadłużenia;
- 3) pozostałe wydatki bieżące.

Podstawę prognozy stanowią wydatki budżetu roku 2026, natomiast w następnych latach przewidziano ich systematyczny wzrost. Z uwagi na ograniczenia wynikające z przepisów ustawy o finansach publicznych dla lat 2026-2030 przewiduje się maksymalny poziom ograniczenia wydatków innych niż obligatoryjne. Powyższe prowadzi do wygenerowania oszczędności umożliwiających spłatę planowanych rat kredytów i pożyczek z uwzględnieniem unormowań ustawy. W latach 2031-2036 przewiduje się nieco luźniejszą perspektywę wydatkową, dlatego wzrosty wydatków w tym okresie prognozuje się na nieco wyższym poziomie.

Wydatki na obsługę długu zaplanowano na minimalnym możliwym poziomie z uwzględnieniem instrumentu płatniczego, którego koszty obsługi długu dotyczą, a także koniunktury gospodarczej, w tym inflacji oraz wskaźnika WIBOR (następnie POLSTR), które wykazują tendencję malejącą.

Wydatki majątkowe:

W prognozie zaplanowano wydatki majątkowe na rok 2026 zgodnie z wartościami przewidzianymi w projekcie budżetu oraz roku 2026 na podstawie realizowanych i planowanych do realizacji programów inwestycyjnych. Jednocześnie pozostające, niewykorzystane dochody bieżące w poszczególnych latach, zamierza się przeznaczyć na realizację wydatków majątkowych o charakterze jednorocznym.

Przychody i rozchody:

W prognozie prognozuje się zgodnie z treścią projektu uchwały budżetowej przychody w roku 2026 z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu roku 2026 oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

W rozchodach zaplanowano wartości zgodnie z aktualnym harmonogramem spłaty już zaciągniętych zobowiązań oraz spłaty planowanych rat kredytów i pożyczek.

Kwota długu:

W prognozie przyjęto za punkt wyjścia kwotę długu wynikającą z przewidywanego wykonania roku 2026, planowanych wartości przychodów oraz ich spłaty do końca okresu prognozy.

Zmiana z dnia 15 stycznia 2026 r.

W przedłożonej uchwale wprowadzono zmiany w zakresie całej prognozy na lata 2026-2036, które uwzględniają:

- 1) uchwałę Rady Gminy Stara Dąbrowa w sprawie zmiany budżetu na 2026 r., w tym zwiększenie planowanych wydatków bieżących i majątkowych, wyniku budżetu, przychodów oraz źródeł sfinansowania planowanego deficytu budżetu.
- 2) Zwiększenie planowanych przychodów z tytułu kredytów i pożyczek o kwotę 403 630 zł spowodowało konieczność aktualizacji planowanej kwoty długu Gminy Stara Dąbrowa w całym okresie obowiązywania prognozy, a także zaplanowania jego całkowitej spłaty.
- 3) W latach 2027-2029 oraz 2034-2036 dokonano korekty wartości dochodów i wydatków, które zagwarantować mają realizację zadań własnych gminy, jak również spłatę zaciągniętych zobowiązań. Powyższe wynika z zwiększenia dochodów z tytułu podatku od nieruchomości, a także obniżenia planowanej waloryzacji wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń. Ponadto obniżka wydatków bieżących związana jest z zaplanowanymi oszczędnościami w zakresie kosztów bieżących funkcjonowania jednostek gminnych.
- 4) Dokonano zmiany w załączniku przedsięwzięć w zakresie dotyczącym wprowadzenia nowego przedsięwzięcia polegającego na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych z terenu Gminy Stara Dąbrowa, którego wartość ustalono na podstawie przeprowadzonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

Szczegółowy zakres dokonanych zmian przedstawiają załączniki nr 1 i nr 2 do podjętej uchwały.


Tomasz Ogonowski

