

**Gmina
Stara Dąbrowa**

INFORMACJA DODATKOWA ZA 2021 ROK (Urząd Gminy)

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.1. nazwę jednostki

Urząd Gminy Stara Dąbrowa

1.2. siedzibę jednostki

Stara Dąbrowa

1.3. adres jednostki

73-112 Stara Dąbrowa, Stara Dąbrowa 20

1.4. podstawowy przedmiot działalności jednostki

Urząd realizuje zadania i kompetencje z zakresu administracji publicznej, wynikające z zadań własnych Gminy, zadań zleconych, zadań przejętych przez Gminę w wyniku porozumień z organami administracji rządowej i samorządowej. Urząd działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, Statutu Gminy, Statutu Urzędu, Regulaminu oraz aktów wydanych przez Radę i Wójta. Urząd stanowi aparat pomocniczy Rady i Wójta. Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania spoczywających na Gminie: zadań własnych, wynikających z ustawy o samorządzie gminnym, ustaw szczególnych i uchwał Rady, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej i samorządowej.

2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane jednostkowe

sprawozdanie zawiera dane jednostkowe

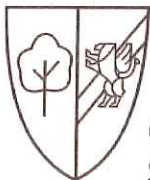
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Jednostka Urząd Gminy Stara Dąbrowa prowadzi księgi rachunkowe w swojej siedzibie według systemu komputerowego pod nazwą Program Finansowo – Księgowy autora: Adam Bryk. System komputerowy ewidencji księgowej spełnia wymogi art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Opisy przeznaczenia każdego programu, sposobu jego działania oraz wykorzystywania podczas przetwarzania danych zawarte są w instrukcjach dostarczonych przez dostawcę.

2. Do ewidencji księgowego wykonania budżetu jednostki służy plan kont dla Budżetu Gminy, natomiast zmiany w stanie składników majątkowych i zobowiązań ujmowane są w księgach rachunkowych Urzędu Gminy. Urząd Gminy stosuje w tym celu plan kont dla jednostek budżetowych. System komputerowy Finansowo - Księgowy umożliwia prowadzenie w jednej instalacji, księgi rachunkowe dla Budżetu Gminy i Urzędu Gminy umożliwiające sporządzenia bilansów na różnych wzorach formularzy sprawozdawczych:

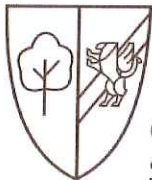
1) budżetu gminy (organ),

2) urzędu gminy (jednostka budżetowa).



**Gmina
Stara Dąbrowa**

3. Podstawą zapisów księgowych jest oryginał dokumentu finansowego, niemniej dopuszcza się uznanie za taką podstawę również dokumenty wymienione w „Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo - księgowych”.
4. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
5. Okresem sprawozdawczym jest miesiąc.
6. Ewidencję podatków i wszystkich opłat prowadzi się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 208, poz. 1375).
7. Wartość zrealizowanych dochodów budżetowych ustala się jako wartość netto (kwota należna pomniejszona o podatek VAT).
8. Do przychodów urzędu jednostki samorządu terytorialnego zalicza się dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych.
9. Przyjmuje się niżej wymienione uproszczenia, które nie mają wpływu na rzetelny i jasny obraz sytuacji finansowej jednostki oraz wynik finansowy:
 - 1) dowody księgowe dotyczące miesiąca sprawozdawczego, ewidencjonuje się pod datą miesiąca którego dotyczą i ujmuje się w sprawozdawczości danego okresu, jeśli wpłynęły (z datą przyjęcia „wpłynęło”) do Biura Finansowego:
 - a) dla sprawozdań miesięcznych do dnia 8 następnego miesiąca,
 - b) dla sprawozdań rocznych do 20 stycznia następnego roku,
 - c) dokumenty, które wpłynęły po dacie określonej w lit. a) i b) ujmuje się w księgach w dacie otrzymania.
 - 2) w jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów mają nieistotną wartość, dlatego nie są tworzone;
 - 3) nie dokonuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.
10. Z ewidencji księgowej wyłącza się materiały biurowe, środki czystości, paliwo, opał i materiały do zimowego utrzymania dróg. Wydatki na ich nabycie odnosi się w koszty na konto 401 w momencie nabycia.
11. Ewidencji księgowej nie podlegają materiały budowlane przekazane w momencie zakupu do wbudowania.
12. Środki trwałe (konto 011) – na tym koncie podlegają ewidencji środki trwałe o wartości określonej w przepisach ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1800 z późn. zm.).
13. Umorzenie środków trwałych dokonuje się według stawek amortyzacyjnych ustalonych przepisami ww. ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
14. Umorzenie środków trwałych księgowane jest na koncie 071 – „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” oraz na kontach 400 – „Amortyzacja” jednorazowo za cały rok na koniec roku obrotowego.
15. Pozostałe środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000,00 zł i równej, o okresie używalności powyżej roku księguje na koncie 013 – „Pozostałe środki trwałe”. Umarzane są one w 100 % ich wartości w dacie przyjęcia do używania, poprzez odpisanie w koszty – konto 401 – „Zużycie materiałów i energii” i konto 072 – „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych”.
16. Materiały biurowe, środki czystości i drobne ilości materiałów na bieżące naprawy nie podlegają ewidencji księgowej. Ich wartością obciąża się koszty bezpośrednio w momencie zakupu. Materiały biurowe i środki czystości przekazywane są pracownikom za potwierdzeniem odbioru.



**Gmina
Stara Dąbrowa**

17. Nabywane wartości niematerialne i prawne definiowane zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 14 ustawy o rachunkowości, ewidencjonowane są na koncie 020 – „Wartości niematerialne i prawne”.

18. Wycena aktywów i pasywów na dzień bilansowy odbywa się następująco:

- 1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej po aktualizacji wyceny, pomniejszonej o odpisy umorzeniowe,
- 2) środki trwałe w budowie, w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem,
- 3) udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych – według cen nabycia pomniejszonych o odpisy spowodowane trwałą utratą ich wartości,
- 4) udziały w jednostkach podporządkowanych według zasad jak w pkt. 3), z tym że udziały zaliczane do aktywów trwałych mogą być wycenione metodą praw własności, z uwzględnieniem zasad wyceny określonych w art. 63 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 5) inwestycje krótkoterminowe – według ceny nabycia, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, wg w inny sposób określonej wartości godziwej,
- 6) rzeczowe składniki majątku obrotowego - według ceny nabycia,
- 7) należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem ostrożności,
- 8) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty, przy czym zobowiązania finansowe, których uregulowanie zgodnie z umową następuje drogą wydania aktywów finansowych innych niż środki pieniężne lub wymiany na instrumenty finansowe - według wartości godziwej,
- 9) rezerwy – w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,
- 10) kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej.

19. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 – „Wynik finansowy”.

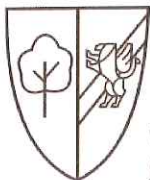
1.5. inne informacje

brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

- 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Informacje dotyczące powyższego umieszczono w załączniku do niniejszej informacji (tab. 1 i tab. 2).



**Gmina
Stara Dąbrowa**

- 1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Aktualna wartość rynkowa nieruchomości gruntowych, dla których jednostka posiada operaty szacunkowe wynosi **69 063 zł**, zgodnie z zestawieniem poniżej:

Lp.	Obręb	Nr działki	Powierzchnia (w ha)	Ustalona wartość (w zł)	Wartość księgowa (w zł)	Sposób użytkowania	Uwagi
1	Stara Dąbrowa	409/6	0,1471	47 293,00	944,82	działka niezabudowana	
2		409/8	0,2306	21 770,00	672,49	działka drogowa	udział 5/11

Aktualna wartość rynkowa nieruchomości lokalowych, dla których jednostka posiada operaty szacunkowe wynosi **47 600 zł**, zgodnie z zestawieniem poniżej:

Lp.	Adres	Działka	Powierzchnia lokalu (w m ²)	Ustalona wartość z udziałem w gruncie (w zł)	Sposób użytkowania	Udział w gruncie	Wartość udziału (w zł)
1.	Chlebówko 7a/8	30/11	43,60	17 400	lokal mieszkalny	898/10000	4 500
2.	Chlebówko 7a/7	30/11	48,10	30 200	lokal mieszkalny	991/10000	5 000

- 1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Brak odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.

- 1.4. wartość gruntów użytkowanych w wieczyste

Grunty przekazane w wieczyste użytkowanie

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 187/6	0,0985	0,00	0,00	0,0985
	Wartość (zł)	działka zabudowana budynkiem gospod.	3 191,40	0,00	0,00	3 191,40
2	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 289/1	0,1751	0,00	0,00	0,1751
	Wartość (zł)	działka zabudowana	21 700,00	0,00	0,00	21 700,00
3	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 289/1	0,2945	0,00	0,00	0,2945
	Wartość (zł)	działka zabudowana	36 500,00	0,00	0,00	36 500,00
4	Powierzchnia (ha)	nr geodezyjny 154/4, 161/2,	15,3400	0,00	0,00	15,3400



**Gmina
Stara Dąbrowa**

		166/2,167/2,153,154/3,154 /6,155, 156, 157, 160/1				
	Wartość (zł)	wysypisko śmieci	322 140,00	0,00	0,00	322 140,00
OGÓŁEM	Powierzchnia (ha)	X	15,9081	0,00	0,00	15,9081
	Wartość (zł)	X	383 531,40	0,00	0,00	383 531,40

- 1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Jednostka nie posiada środków trwałych nieumarzanych i nieamortyzowanych.

- 1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Jednostka nie posiada papierów wartościowych. Posiada partycypację w kosztach budowy lokali w TBS Stargard (inkubatory), na kwotę 51 000,00 zł.

- 1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Nie dotyczy

- 1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

- 1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

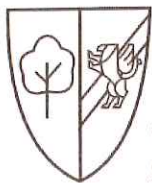
Lp.	Zobowiązania według okresów wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6)
	Zobowiązania wobec:	Zobowiązania powyżej 1 roku do 3 lat	Zobowiązania powyżej 3 lat do 5 lat	Zobowiązania powyżej 5 lat	
1	2	4	5	6	7
1	Bank BPS - Umowa kredytu nr 4/BŚG/2017 z dnia 21 marca 2017 r. z późniejszymi zmianami, na okres od 21.03.2017 r. do 31.12.2027 r.	235 699,20	235 699,20	235 699,20	707 097,60
2	Bank Gospodarstwa Krajowego - umowa Nr 21/1428 z dnia 13 maja 2021 r.; na okres od 2022 r. do 2031 r.	300 000,00	300 000,00	598 500,00	1 198 500,00
X	OGÓŁEM	535 699,20	535 699,20	834 199,20	1 905 597,60

- 1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Jednostka nie posiada umów leasingu.

- 1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Brak zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki



**Gmina
Stara Dąbrowa**

- 1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zabezpieczenia
1	Bank Polskiej Spółdzielczości SA-umowa nr 4/BŚG/2017 z dnia 21 marca 2017 r. kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego na rok 2017 oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytu	Weksel własny niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	3 128 000,00
2	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00064-65151-UM1600173/16 z dnia 30.05.2016 na operację "Przebudowa drogi wewnętrznej i odcinka drogi gminnej w miejscowości Parlino, przebudowa drogi wewnętrznej w miejscowości Załęcze oraz przebudowa drogi gminnej w miejscowości Kicko"	Weksel własny niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	2 189 673,00
3	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00015-65150-UM1600055/16 z dnia 25.05.2017 na operację "Budowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Załęcze, sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Załęcze i Łęczycza oraz przebudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Storkówko Gmina Stara Dąbrowa"	Weksel własny niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	1 873 968,00
4	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00191-6935-UM1610286/17 z dnia 10.10.2017 na operację "Ścieżki zdrowia - czyli budowa siłowni zewnętrznych w gminie Stara Dąbrowa"	Weksel własny niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	81 145,00
5	Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego umowa o przyznaniu pomocy Nr 00124-65151-UM1600215/18 z dnia 24.05.2019 roku na operację „Przebudowa drogi wewnętrznej w miejscowości Stara Dąbrowa"	Weksel własny niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową	743 821,00
OGÓŁEM		X	8 016 607,00

- 1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
Rozliczenia międzyokresowe kosztów jednostki na dzień 31.12.2021 r. - brak

- 1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Nie wystąpiły.

- 1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
Świadczenia pracownicze w kwocie 51 510 zł, wypłacone w 2021 r., w tym z tytułu:

- nagrody jubileuszowej w kwocie 25 050 zł,
- odprawy emerytalne w kwocie 26 460 zł,
- odprawy z tytułu upływu kadencji – nie dotyczy

- 1.16. inne informacje

Wyłączenia z tytułu przesunięć środków trwałych pomiędzy jednostkami - nie wystąpiły



**Gmina
Stara Dąbrowa**

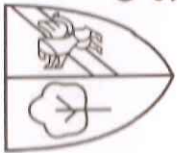
- 2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
Jednostka nie dokonuje odpisów aktualizujących wartość zapasów.
- 2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
W roku 2021 koszt wytworzenia środków trwałych w budowie to kwota 290 468,64 zł. Odsetki oraz różnice kursowe, które zwiększałyby koszt wytworzenia środków trwałych nie wystąpiły.
- 2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
W roku 2021 kwoty i charakter poszczególnych dochodów kształtowały się na zwyczajowym poziomie.
- 2.4. informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
Nie dotyczy
- 2.5. inne informacje
brak
3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
Brak

SKARBNIK
Tomasz Śmiglicki
TOMASZ ŚMIGLICKI
(główny księgowy)

31 marca 2022 r.
(dzień, miesiąc, rok)

WÓJT
Sylwia Kalmus-Samsel
Sylwia Kalmus-Samsel

SYLWIA KALMUS-SAMSEL
(kierownik jednostki)



Gmina
Stara Dąbrowa

Tabela Nr 1

ZMIANY STANU WARTOŚCI POCZĄTKOWEJ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH AKTYWÓW TRWAŁYCH
(OKRES SPRAWOZDAWCZY: 2021 ROK)

L.p.	Wyszczególnienie	zwiększenie wartości				zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenia wartości (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+7-11)					
		wartość początkowa (brutto) – stan na początek okresu	3	budowa, zakup, ulepszenie istniejących	4	przekazania	5	inne zwiększenia (w tym aktualizacja, ujawnienie)	6			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	7	likwidacja	8	sprzedaż
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
I.	Wartości niematerialne i prawne	20 743,37	79 950,00	0,00	0,00	79 950,00		0,00	0,00	0,00			0,00		0,00	100 693,37
II.	Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)	59 948 309,29	10 686 762,17	277 568,00	0,00	10 964 330,17	0,00	255 782,89	6 920 728,62	7 176 511,51	63 736 127,95					
1.	Środki trwałe	58 903 784,30	5 720 409,26	277 568,00	0,00	5 997 977,26	0,00	255 782,89	1 200 319,36	1 456 102,25	63 445 659,31					
1.1.	Grunt	22 237 971,83	0,00	277 568,00	0,00	277 568,00	0,00	247 697,38	0,00	247 697,38	22 267 842,45					
1.1.1	Grunt stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	383 531,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	383 531,40					
1.2.	Budynki, lokale, i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	35 829 219,55	5 698 154,67	0,00	0,00	5 698 154,67	0,00	8 085,51	1 200 319,36	1 208 404,87	40 318 969,35					
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	154 359,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154 359,00					
1.4.	Środki transportu	438 356,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	438 356,68					
1.5.	Inne środki trwałe	243 877,24	22 254,59	0,00	0,00	22 254,59	0,00	0,00	0,00	0,00	266 131,83					
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	1 044 524,99	4 966 352,91	0,00	0,00	4 966 352,91	0,00	0,00	5 720 409,26	5 720 409,26	290 468,64					
3.	Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

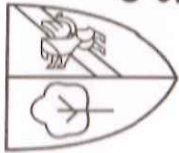
TOMASZ ŚMIGLIŃSKI
(główny księgowy)

31 marca 2022 r.
(dzień, miesiąc, rok)

SYLWIA KALMUS-SAMSEŁ
(kierownik jednostki)

SKARBNIK
Tomasz Śmigliński

WOJCI
Kalmus
Sylvia Kalmus-Samsel



Gmina
Stara Dąbrowa

Tabela Nr 2

ZMIANY STANU UMORZENIA / AMORTYZACJI WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH ORAZ RZECZOWYCH AKTYWÓW TRWAŁYCH
(OKRES SPRAWOZDAWCZY: 2021 ROK)

Lp.	Wyszczególnienie	zwiększenia				zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+7-10)
		Umorzenie i stan na początek okresu sprawozdawczego	amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenie ogółem (4+5+6)	dotyczące zbytych i zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8+9)	
I.	Wartości niematerialne i prawne	20 743,37	13 325,00	0,00	0,00	13 325,00		20 743,37	20 743,37	13 325,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)	11 785 740,91	1 331 215,19	0,00	0,00	1 331 215,19	1 819,17	0,00	1 819,17	13 115 136,93
1.	Środki trwałe	11 785 740,91	1 331 215,19	0,00	0,00	1 331 215,19	1 819,17	0,00	1 819,17	13 115 136,93
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale, i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	11 093 620,60	1 302 379,83	0,00	0,00	1 302 379,83	1 819,17	0,00	1 819,17	12 394 181,26
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	146 885,45	4 482,53	0,00	0,00	4 482,53	0,00	0,00	0,00	151 367,98
1.4.	Środki transportu	438 356,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	438 356,68
1.5.	Inne środki trwałe	106 878,18	24 352,83	0,00	0,00	24 352,83	0,00	0,00	0,00	131 231,01
2.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOMASZ ŚMIGLIŃSKI
główny księgowy

SKARBNIK
Tomasz Śmigliński

31 marca 2022 r.
(dzień, miesiąc, rok)

SYLWIA KALMUS-SAMSEL
(kierownik jednostki)

WÓJT
Sylwia Kalmus-Samsel