



ZAPYTANIE OFERTOWE

TYTUŁ ZAMÓWIENIA

Remont kościoła filialnego św. Katarzyny Aleksandryjskiej w Rosowie.

ZAMAWIAJĄCY

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Stanisława Kostki w Kani
Kania 45A
73-120 Chociwel
REGON: 040043314
NIP: 8541602491

OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Ks. Stanisław Rosół – Proboszcz Parafii
Tel. 536 618 783
email: strosol@poczta.onet.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem inwestycji jest przeprowadzenie prac naprawczo - remontowych oraz renowacyjnych ściany szczytowej zachodniej wraz z fundamentami oraz 2mb narożnika ściany północno - zachodniej i południowo - zachodniej. Celem prac naprawczo - remontowych ścian zewnętrznych oraz fundamentów kościoła jest poprawa stanu konstrukcji oraz zapobieżenie zwiększeniu osiadania murów.
2. Zakres robót został określony w projektach budowlanych oraz przedmiarze robót, które stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Prace należy przeprowadzić zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz zaleceniami Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił nadzór konserwatorski nad prowadzonymi pracami. Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest do podania z imienia i nazwiska osoby, która będzie pełniła funkcję kierownika prac konserwatorskich a także do dołączenia do oferty uprawnień wskazanej osoby.
5. W przypadku wystąpienia w dokumentacji niniejszego postępowania opisów przedmiotu zamówienia, zawierających wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia,

źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, w tym w szczególności jednoznacznych nazw wyrobów budowlanych, urządzeń i konkretnych typów katalogowych, wszystkie takie wskazania i nazwy każdorazowo należy czytać z klauzulą „lub równoważne” o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz estetycznych. Jeżeli w ww. dokumentach podano konkretne typy wyrobów i urządzeń, należy to traktować jako pomocnicze wskazanie minimalnego poziomu jakościowego (standardu).

- Zamawiający informuje, że przedmiot niniejszego zamówienia jest przewidziany do dofinansowania z programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków. Edycja RPOZ/2023, zwanego dalej „Programem”, w wysokości 98% wartości inwestycji tj. do kwoty 196 000,00 zł, słownie: sto dziewięćdziesiąt sześć tysięcy zł 00/100.

SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Upublicznienie zapytania ofertowego następuje poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej Gminy Stara Dąbrowa: <https://www.staradabrowa.pl/>.

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem §8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
- Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za przedmiot zapytania przez minimum 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, stwierdzającego bezusterkowe wykonanie usługi. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji i rękojmi. Okres ten stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

TREMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać do dnia 31.12.2024 r.

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny	Opis kryterium	Waga – udział
------------	------------------------	-----------------------	----------------------



			w ocenie
1.	Cena	Cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia	60 %
2.	Okres gwarancji i rękojmi za wady	Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi za wady, liczony od dnia odbioru końcowego bez uwag, określony w miesiącach	40 %

2. Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej.
3. Liczba punktów za kryterium „cena” będzie obliczona według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

4. Liczba punktów za kryterium „okres gwarancji i rękojmi za wady” przyznana będzie w następujący sposób:
 - 1) zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 36 do 43 miesięcy – 10 punktów;
 - 2) zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 44 do 51 miesięcy – 20 punktów;
 - 3) zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 52 do 59 miesięcy – 30 punktów;
 - 4) zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 i więcej miesięcy – 40 punktów.
5. Ocena końcowa dla poszczególnych Wykonawców zostanie ustalona poprzez sumowanie punktów uzyskanych za poszczególne kryteria.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej: www.staradabrowa.pl
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym bez podania przyczyny.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania ceny ze wszystkimi Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert bez wcześniejszej wizji lokalnej. Chęć udziału w wizji należy zgłosić do Proboszcza Parafii pod numerem telefonu: **536 618 783**.
Po odbyciu wizji lokalnej będzie sporządzony protokół, którego wzór stanowi załącznik do dokumentacji zapytania ofertowego.

TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT



1. Termin składania ofert: **do dnia 29.07.2024 r. do godz. 10:00.**
2. Dopuszcza się złożenie oferty:
w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście pod adres:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Stanisława Kostki w Kani
Kania 45A
73-120 Chociwel

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

DODATKOWE INFORMACJE

1. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert tj. do dnia: **27.08.2024r.**
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej opublikuje wynik postępowania na stronie internetowej: www.staradabrowa.pl
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
5. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Wykonawcy stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze oferty Wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
6. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Zamawiający oceniając wyjaśnienia będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy (a także przedstawione dowody).

9. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
10. Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
11. Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.
12. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w szczególności w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w zapytaniu ofertowym, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT (23%), jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
13. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
14. Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym m. in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia.
15. Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zamawiającego.
16. Ewentualne spory w relacjach pomiędzy stronami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacje lub inne polubowne rozwiązania sporu poddaje się przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobie prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego ze złożonej oferty.
2. Zaliczka zostanie wypłacona w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej.
3. Wykonawca jest zobowiązany wystawić i przekazać Zamawiającemu fakturę zaliczkową w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Zaliczka wypłacona Wykonawcy zostanie rozliczona poprzez pomniejszenie wartości faktury końcowej Wykonawcy o kwotę zaliczki udzielonej Wykonawcy.



5. Wykonawca zapewni finansowanie inwestycji w części niepokrytej zaliczką (udziałem własnym Zamawiającego), na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy inwestycji w całości nastąpi po jej wykonaniu w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego.

KLAUZULA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Stanisława Kostki w Kani, Kania 45A, 73-120 Chociwel ;

- 1) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych: ks. mgr lic Robert Kaszak, e-mail: inspektor@kuria.pl;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy



uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- d) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora, organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.
3. Projekt budowlany „Remont kościoła filialnego pw. Św. Katarzyny w Rosowie” wrzesień 2016 r.
4. Projekt budowlano - wykonawczy „Remont kościoła filialnego pw. Św. Katarzyny” sierpień 2017 r.
5. Przedmiar robót.
6. Decyzja Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie numer 115/2020 z dnia 28 stycznia 2020 roku pozwalająca na prowadzenie robót budowlanych kościoła.
7. Decyzja Starosty Stargardzkiego numer 130/2018 dnia 21 lutego 2018 roku zatwierdzająca projekt budowlany oraz udzielająca pozwolenia na budowę.
8. Zaświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej.

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
pw. Św. Stanisława Kostki
w KANI nr 45 A
73-120 Chociwel, tel. 091-502 21 05
NIP 854-16-92-491 Regon 040043314

Ks. Stanisław Rosół



