

Zarządzenie Nr 29/2024
Wójta Gminy Stara Dąbrowa
z dnia 29 lutego 2024 r.

**w sprawie: przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych
oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy
Stara Dąbrowa**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Stara Dąbrowa.

§ 2.

Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Stara Dąbrowa.

§ 3.

Kontrola obejmować będzie w szczególności:

- 1) stwierdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 2) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.

§ 4.

Ustala się wzory protokołów:

- 1) Protokół kontroli w urzędzie, stanowiący załącznik nr 1
- 2) Protokół kontroli na nieruchomości, stanowiący załącznik nr 2

§ 5.

Plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków stanowi załącznik nr 3.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. gospodarki odpadami.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJTA
Sylvia Kalnus-Samsel

PROTOKÓŁ NR.....

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz .U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.).

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stara Dąbrowa oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Miejsce kontroli:

Urząd Gminy Stara Dąbrowa, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa

Dane identyfikacyjne:

1) Imię i nazwisko

* właściciel nieruchomości

* użytkownik

* inna forma użytkowania

2) Adres nieruchomości

3) Liczba osób zamieszkujących nieruchomość

4) Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych

* zbiornik bezodpływowy

* przydomowa oczyszczalnia ścieków

* sieć kanalizacyjna

* nie posiadam żadnego z powyższych

5) Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków

(Dotyczy wyłącznie nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)

Pojemność (m3)

6) Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

* kręgi betonowe

* metalowy

* poliestrowy

* zalewane betonem

* inne

.....

7) Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

*TAK

* NIE

Data zawarcia umowy

8) Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości

.....
.....

9) Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....
Data ostatniego wywozu nieczystości
.....

10) Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

Kontrolujący Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....

data i podpis kontrolowanego

.....

* zaznaczyć odpowiednie

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informujemy, iż:

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Dąbrowa z siedzibą w Starej Dąbrowie 20 (73-112). Z administratorem można skontaktować się mailowo: ug@staradabrowa.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: jod@staradabrowa.pl.

Dane przetwarzane są dla celów związanych z ewidencjonowaniem zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków oraz przeprowadzeniem kontroli w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszanej na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej: www.staradabrowa.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych”.

PROTOKÓŁ NR.....

Z kontroli przeprowadzonej na nieruchomości

.....
Dnia.....

Kontrole przeprowadził (li):

.....
.....

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości
jest:.....

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz .U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm .).

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stara Dąbrowa oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Dane identyfikacyjne:

1) Imię i nazwisko

* właściciel nieruchomości

* użytkownik

* inna forma użytkowania

2) Adres nieruchomości

3) Liczba osób zamieszkujących nieruchomość

4) Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych

* zbiornik bezodpływowy

* przydomowa oczyszczalnia ścieków

* sieć kanalizacyjna

* nie posiadam żadnego z powyższych

5) Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków
(Dotyczy wyłącznie nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)

Pojemność (m3)

6) Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

- * kręgi betonowe
- * metalowy
- * poliestrowy
- * zalewane betonem
- * inne

.....
7) Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

- *TAK
- * NIE

Data zawarcia umowy

8) Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości

.....
.....

9) Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....
Data ostatniego wywozu nieczystości

.....

10) Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolujący Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....

data i podpis kontrolowanego

.....

* zaznaczyć odpowiednie

PLAN KONTROLI POZBYWANIA SIĘ NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI NIEPODŁĄCZONYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ NA ROK 2024

Na podstawie art. 6 ust. 5a i ust. 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm., **Wójt Gminy Stara Dąbrowa zatwierdza plan kontroli w roku 2024 obejmujący:**

1. Posiadanie przez właściciela lub zarządcę nieruchomości umów na pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych.
2. Sprawdzenie dowodów uiszczania opłat okresu ostatnich 12 m-cy za opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.
3. Dokonania zgłoszenia do stanowiska ds. gospodarki odpadami komunalnymi Urzędu Gminy w Starej Dąbrowie faktu użytkowania przydomowej oczyszczalni ścieków.

Wyżej wymienione przepisy stanowią że Wójt Gminy Stara Dąbrowa jest obowiązany prowadzić kontrole co najmniej raz na dwa lata zgodnie z planem kontroli. W związku z powyższym kontrole pozbywania się nieczystości ciekłych zostaną przeprowadzone zgodnie z wskazanym poniżej harmonogramem :

HARMONOGRAM KONTROLI NA ROK 2024

Białuń - czerwiec
Chlebowo - czerwiec
Chlebówko - lipiec
Kicko – czerwiec-lipiec-maj
Krzywnica - czerwiec
Łęczówka - czerwiec
Łęczycza - lipiec
Łęczyna- lipiec
Moskorze- czerwiec
Nowa Dąbrowa - czerwiec
Parlino – czerwiec-lipiec
Rokicie - lipiec
Rosowo - lipiec
Stara Dąbrowa - lipiec
Storkówko – kwiecień-maj
Tolcz - lipiec
Wiry - lipiec
Załęcze- kwiecień-lipiec

Ze względu na dużą ilość nieruchomości poddanych kontroli termin kontroli może ulec zmianie, niezrealizowane kontrole w danym okresie będą realizowane w kolejnym miesiącu.