

Zarządzenie Nr 77/2024 Wójta Gminy Stara Dąbrowa

z dnia 12 czerwca 2024r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie za 2023 rok

Na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020r. poz. 194, z poz. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r.poz. 120 z póź. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie za 2023 rok.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w §1 składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Ogonowski
Tomasz Ogonowski

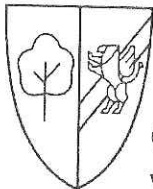
Uzasadnienie

Zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020r. poz. 194, z poz. zm.) roczne sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury zatwierdza organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. Sprawozdanie finansowe w oparciu o zapisy ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (art.53 ust. 1) podlega zatwierdzeniu, przez organ zatwierdzający nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Roczne sprawozdanie finansowe składa się z:

- bilansu
- rachunku zysków i strat
- informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Mając powyższe na uwadze, podpisanie niniejszego zarządzenia uważa się za zasadne.

WÓJT
Tomasz Ogonowski
Tomasz Ogonowski



**Gminna Biblioteka Publiczna
w Starej Dąbrowie**

GINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Starej Dąbrowie
73-112 Stara Dąbrowa
NIP 8542405269, Regon 000973925



Stara Dąbrowa, dnia 28.03.2024r.

Wójt Gminy Stara Dąbrowa

Sylwia Kalmus-Samsel

Stara Dąbrowa 20

73-112 Stara Dąbrowa

Nasz znak: GBP.05.2024.EPZ

Gminna Biblioteka Publiczna w Starej Dąbrowie w załączeniu przedkłada:
Bilans sporządzony na dzień 31.12.2023 r., Rachunek Zysków i Strat na dzień
31.12.2023r. oraz informację dodatkową stanowiącą załącznik
do bilansu w celu zatwierdzenia sprawozdania finansowego na podstawie
art. 53, ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Edyta Piskorska-Zajner
mgr Edyta Piskorska-Zajner
Z poważaniem

Otrzymują:
1. Adresat
2. A/a

Gminna Biblioteka Publiczna w Starej Dąbrowie
www.staradabrowa.pl
Stara Dąbrowa 30 BA
73- 112 Stara Dąbrowa
Tel. 605 918 900
biblioteka@staradabrowa.pl

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie. Wszelkie informacje w zakresie ochrony danych osobowych dostępne są w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie, Stara Dąbrowa 30BA.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Gminna Biblioteka Publiczna		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat: Gmina Stara Dąbrowa	
Numer identyfikacyjny REGON: 000973926				sporządzony na dzień 2023-12-31	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A. Fundusz	8 998,40	- 2 608,73
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	0,00	8 998,40
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	II. Wynik finansowy netto (+, -)	8 998,40	- 11 607,13
1. Środki trwałe	0,00	0,00	1. Zysk netto (+)	8 998,40	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	0,00	- 11 607,13
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	20,61	2 633,73
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	20,61	2 633,73
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	20,61	1 726,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	907,73
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	9 019,01	25,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	0,00	0,00
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	9 019,01	25,00			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 019,01	25,00			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			

SKARBNIK

Tomasz Smiglicki
(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
mgr Edyta Hosińska-Zajmer

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	9 019,01	25,00	Suma pasywów	9 019,01	25,00

SKARBNIK

Tomasz Smiglicki

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Gminna Biblioteka Publiczna	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Gmina Stara Dąbrowa	
Numer identyfikacyjny REGON: 000973926		sporządzony na dzień 2023-12-31	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		0,00	38,50
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		0,00	38,50
B. Koszty działalności operacyjnej		103 647,99	119 294,13
I. Amortyzacja		0,00	0,00
II. Zużycie materiałów i energii		13 458,84	13 998,51
Usługi obce		9 839,41	8 300,08
IV. Podatki i opłaty		1 815,00	648,00
V. Wynagrodzenia		56 256,90	67 052,69
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		13 068,78	15 380,53
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		9 209,06	13 914,32
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)		- 103 647,99	- 119 255,63
D. Pozostałe przychody operacyjne		112 671,39	107 648,50
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
II. Dotacje		112 671,39	107 648,50
III. Inne przychody operacyjne		0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne		25,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne		25,00	0,00
 Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)		8 998,40	- 11 607,13
G. Przychody finansowe		0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		0,00	0,00
II. Odsetki		0,00	0,00
III. Inne		0,00	0,00
H. Koszty finansowe		0,00	0,00
I. Odsetki		0,00	0,00
II. Inne		0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G–H)		8 998,40	- 11 607,13
J. Podatek dochodowy		0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I–J–K)		8 998,40	- 11 607,13

SKARBNIK

Tomasz Smiglicki

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
mgr Eoyla Piskorska-Zajner
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Gminna Biblioteka Publiczna	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat: Gmina Stara Dąbrowa	
Numer identyfikacyjny REGON: 000973926		sporządzony na dzień 2023-12-31	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		0,00	0,00
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		0,00	8 998,40
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	8 998,40
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		0,00	0,00
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje		0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		0,00	0,00
2.1. Strata za rok ubiegły		0,00	0,00
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		0,00	0,00
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		0,00	8 998,40
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		0,00	0,00
1. zysk netto (+)		0,00	0,00
2. strata netto (-)		0,00	0,00
odwyżka środków obrotowych		0,00	0,00
IV. Fundusz (II+, -III)		0,00	8 998,40

SKARBNIK

Tomasz Długiecki

(główny księgowy)

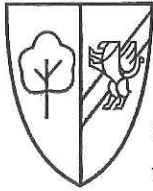
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Gminnej Biblioteki Publicznej

mgr Edyta Piskorska-Zajner

(kierownik jednostki)



Gminna Biblioteka Publiczna w Starej Dąbrowie

Informacja dodatkowa stanowiąca załącznik do sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie za rok 2023

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Informacje ogólne:

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Starej Dąbrowie z siedzibą w Starej Dąbrowie 30 BA jest samorządową instytucją kultury, wpisaną z dniem 25.02.2003 r. do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Stara Dąbrowa pod nr 2, mieszczącą się w sferze finansów publicznych i działającą w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

Biblioteka działa na podstawie obowiązującego prawa i statutu.

Siedziba Biblioteki mieści się w pomieszczeniu budynku przekazanego w użytkowanie na czas nieokreślony przez Gminę Stara Dąbrowa.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Stara Dąbrowa, organizatorem sprawującym nadzór jest Wójt Gminy Stara Dąbrowa, a organizatorem sprawującym nadzór merytoryczny jest Książnica Stargardzka w Stargardzie i Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica w Szczecinie.

3. Podstawowym przedmiotem działalności Biblioteki jest gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu, rozwój kultury i ochrona dziedzictwa kulturalnego regionu, uczestniczenie w organizowaniu życia kulturalnego w gminie.

4. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

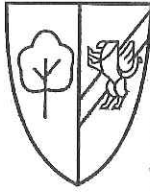
5. Przyjęty w Bibliotece rok obrotowy i podatkowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym i trwa 12 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych.

6. Sprawozdanie finansowe nie podlega obowiązkowi badania przez biegłego rewidenta.

7. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności.

Gminna Biblioteka Publiczna w Starej Dąbrowie
www.staradabrowa.pl
Stara Dąbrowa 30 BA
73- 112 Stara Dąbrowa
Tel. 605 918 900
biblioteka@staradabrowa.pl

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie. Wszelkie informacje w zakresie ochrony danych osobowych dostępne są w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie, Stara Dąbrowa 30BA.



Gminna Biblioteka Publiczna w Starej Dąbrowie

8. Ewidencje kosztów działalności operacyjnej Biblioteka prowadzi w zespole 4.

9. Rachunek Zysków i Strat prowadzi się w wariancie porównawczym.

10. Koszty utrzymania Biblioteki pokrywane są z dotacji podmiotowej organizatora. Biblioteka otrzymała dotację z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych w 2023 r., która wyniosła 2 692,00 zł. Dodatkowe informacje i objaśnienia do sprawozdania finansowego:

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wyceniono na dzień bilansowy w wartości księgowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, natomiast środki pieniężne i fundusze w wartości nominalnej a zobowiązania w wartości wymaganej zapłaty.

2. Wartość aktywów trwałych w używaniu Biblioteki na początek roku obrotowego wynosiła:

- środki trwałe w używaniu - wartość księgowa 36 571,34 zł., dotychczasowe umorzenie 36 571,34 zł.

- wartości niematerialne i prawne - wartość księgowa 1 090,00zł., dotychczasowe umorzenie 1 090,00zł.

- stan aktywów trwałych w używaniu na koniec roku wynosi 43 071,33 zł.

- stan umorzenia aktywów trwałych w używaniu na koniec roku wynosi 43 071,33 zł.

Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych powyżej 10 000,00 zł wartości, odbywa się zgodnie z planem amortyzacji- metoda liniową. Wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 10 000,00 zł amortyzacja 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

W skład aktywów Biblioteki wchodzi również zbiory biblioteczne, które są umarzane w 100% w miesiącu przyjęcia do zasobu. Podobnie umorzeniu podlegają środki stanowiące wyposażenie nie przekraczające wartości 10 000,00 zł.

Wartość przyjętych zbiorów bibliotecznych pochodzących z zakupów wyniosła 5 482,81 zł.

Na koniec 2023 r. wartość zbiorów bibliotecznych oraz wartość ich umorzenia wyniosła 92 501,21 zł.

Przeciętne zatrudnienie w Bibliotece wyniosło 1 etat.

Gminna Biblioteka Publiczna w Starej Dąbrowie
www.staradabrowa.pl
Stara Dąbrowa 30 BA
73- 112 Stara Dąbrowa
Tel. 605 918 900
biblioteka@staradabrowa.pl

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Edyta Piskorska-Zajner
mgr Edyta Piskorska-Zajner

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie. Wszelkie informacje w zakresie ochrony danych osobowych dostępne są w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Dąbrowie, Stara Dąbrowa 30BA.