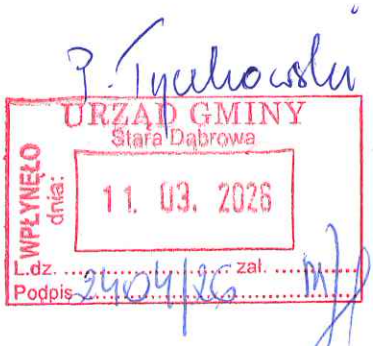
Data wysłania : **10.03.2026**

Data otrzymania : **10.03.2026**

Numer sprawy : **PO.553.1729/2026.ŁT.**




Od: **EMILIA BIAŁY**
<AE:PL-97006-97653-UTARU-29>

Do:
**URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE**
<AE:PL-39753-83089-GBUGD-18>

# PO.553.1729/2026.ŁT.

Uzupełnienie interpelacji / wezwanie do udzielenia odpowiedzi

W nawiązaniu do odpowiedzi udzielonej na moją interpelację z dnia 17 lutego 2026 r. dotyczącą wydatkowania środków publicznych w ramach wydatków poniesionych na realizację Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej wskazuję, że przekazana odpowiedź nie odnosi się merytorycznie do żadnego z zadanych pytań.

Zamiast udzielenia informacji będących przedmiotem interpelacji, w odpowiedzi skoncentrowano się na ocenie formalnej pisma, powołując się na treść art. 24 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym. Pragnę zwrócić uwagę, że przepis ten określa jedynie elementy, jakie powinna zawierać interpelacja, natomiast ustawa nie przewiduje procedury odmowy udzielenia odpowiedzi na interpelację z przyczyn formalnych.

Jednocześnie zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym wójt jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na interpelację radnego w terminie 14 dni. Obowiązek ten polega na merytorycznym odniesieniu się do przedstawionych pytań, a nie na polemice dotyczącej formy pisma.

Podkreślam również, że interpelacja dotyczyła wydatkowania środków publicznych, a więc sprawy niewątpliwie mającej istotne znaczenie dla gminy oraz dla realizacji funkcji kontrolnej rady gminy.

W związku z powyższym ponownie wnoszę o udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zawarte w interpelacji, w szczególności o przekazanie informacji oraz dokumentów dotyczących wskazanych wydatków.

Oczekuję odniesienia się do treści zadanych pytań. Funkcja kontrolna radnego powinna być realizowana poprzez udzielanie informacji i wyjaśnień dotyczących działalności gminy, a nie poprzez koncentrowanie się wyłącznie na formalnych zastrzeżeniach do pisma.

Z poważaniem
Radna Emilia Biały

Załączniki:

1. Pismo_przewodnie_20261003205645009.pdf

PODPIS ZAUFANY
EMILIA
**BIAŁY**
10.03.2026 20:56:42 GMT+1
Dokument podpisany elektronicz podpisem zaufanym

2026-03-10

EMILIA BIAŁY
AE:PL-97006-97653-UTARU-29

URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE
AE:PL-39753-83089-GBUGD-18

**PO.553.1729/2026.ŁT.**

Znak sprawy: PO.553.1729/2026.ŁT.

Uzupełnienie interpelacji / wezwanie do udzielenia odpowiedzi

W nawiązaniu do odpowiedzi udzielonej na moją interpelację z dnia 17 lutego 2026 r. dotyczącą wydatkowania środków publicznych w ramach wydatków poniesionych na realizację Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej wskazuję, że przekazana odpowiedź nie odnosi się merytorycznie do żadnego z zadanych pytań.

Zamiast udzielenia informacji będących przedmiotem interpelacji, w odpowiedzi skoncentrowano się na ocenie formalnej pisma, powołując się na treść art. 24 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym. Pragnę zwrócić uwagę, że przepis ten określa jedynie elementy, jakie powinna zawierać interpelacja, natomiast ustawa nie przewiduje procedury odmowy udzielenia odpowiedzi na interpelację z przyczyn formalnych.

Jednocześnie zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym wójt jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na interpelację radnego w terminie 14 dni. Obowiązek ten polega na merytorycznym odniesieniu się do przedstawionych pytań, a nie na polemice dotyczącej formy pisma.

Podkreślam również, że interpelacja dotyczyła wydatkowania środków publicznych, a więc sprawy niewątpliwie mającej istotne znaczenie dla gminy oraz dla realizacji funkcji kontrolnej rady gminy.

W związku z powyższym ponownie wnoszę o udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zawarte w interpelacji, w szczególności o przekazanie informacji oraz dokumentów dotyczących wskazanych wydatków.

Oczekuję odniesienia się do treści zadanych pytań. Funkcja kontrolna radnego powinna być realizowana poprzez udzielanie informacji i wyjaśnień dotyczących działalności gminy, a nie poprzez koncentrowanie się wyłącznie na formalnych zastrzeżeniach do pisma.

Z poważaniem
Radna Emilia Biały

Data wysłania : 17.02.2026

Data otrzymania : 17.02.2026

Od: EMILIA BIAŁY
<AE:PL-97006-97653-UTARU-29>

Do:
URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE
<AE:PL-39753-83089-GBUGD-18>

# w sprawie realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej

Na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym składam interpelację dotyczącą realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

Wnoszę o przedstawienie pełnej informacji oraz dokumentacji w poniższym zakresie:

1. Środki finansowe

Łączna wysokość środków otrzymanych przez Gminę Stara Dąbrowa na realizację Programu w 2025 r.

Źródło finansowania (budżet państwa, środki wojewody, dotacje celowe, środki własne gminy itp.).

Kopie umów dotacyjnych, porozumień lub decyzji przyznających środki.

2. Wydatkowanie środków

Szczegółowy wykaz wszystkich dokonanych wydatków (z podaniem kwoty brutto, daty, kontrahenta i przedmiotu zakupu).

Kopie:

faktur VAT / rachunków,

zamówień,

umów cywilnoprawnych,

umów zawartych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych,

aneksów do umów (jeżeli występowały),

protokołów odbioru.

Informację o zastosowanym trybie wyboru wykonawcy w każdym przypadku (np. zapytanie ofertowe, przetarg, zamówienie z wolnej ręki, regulamin zamówień do 130 tys. zł itp.) wraz z dokumentacją postępowania.

3. Przyjęcie majątku na stan

Wykaz pozycji wpisanych do:

rejestru środków trwałych,

rejestru wyposażenia,

ewentualnie innych ewidencji majątku.

Daty przyjęcia na stan oraz miejsce użytkowania.

Protokoły przyjęcia / dokumenty OT.

Proszę o udzielenie odpowiedzi w ustawowym terminie wraz z przekazaniem wskazanej dokumentacji w formie elektronicznej.

Z poważaniem
Emilia Biały
Radny Rady Gminy Stara Dąbrowa

Załączniki:

1. **Pismo_przewodnie_20261702001812390.pdf**

RO.1.0003.2.2026.AS

PODPIS ZAUFANY
EMILIA
BIAŁY
17.02.2026 00:18:09 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie podpisem zaufanym

URZĄD GMINY Stara Dąbrowa
WPŁYNĘŁO dnia 17. 02. 2026
L.dz. 1199/26 zał.
Podpis

2026-02-17

RADA GMINY Stara Dąbrowa
Wpłynęło dnia 18. 02. 2026
L.dz. zał.
Podpis

EMILIA BIAŁY
AE:PL-97006-97653-UTARU-29

URZĄD GMINY W STAREJ DĄBROWIE
AE:PL-39753-83089-GBUGD-18

**w sprawie realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej**

Na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym składam interpelację dotyczącą realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

Wnoszę o przedstawienie pełnej informacji oraz dokumentacji w poniższym zakresie:

1. Środki finansowe

Łączna wysokość środków otrzymanych przez Gminę Stara Dąbrowa na realizację Programu w 2025 r.

Źródło finansowania (budżet państwa, środki wojewody, dotacje celowe, środki własne gminy itp.).

Kopie umów dotacyjnych, porozumień lub decyzji przyznających środki.

2. Wydatkowanie środków

Szczegółowy wykaz wszystkich dokonanych wydatków (z podaniem kwoty brutto, daty, kontrahenta i przedmiotu zakupu).

Kopie:

faktur VAT / rachunków,

zamówień,

umów cywilnoprawnych,

umów zawartych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych,

aneksów do umów (jeżeli występowały),

protokołów odbioru.

Informację o zastosowanym trybie wyboru wykonawcy w każdym przypadku (np. zapytanie ofertowe, przetarg, zamówienie z wolnej ręki, regulamin zamówień do 130 tys. zł itp.) wraz z dokumentacją postępowania.

3. Przyjęcie majątku na stan

Wykaz pozycji wpisanych do:

rejestru środków trwałych,

rejestru wyposażenia,

ewentualnie innych ewidencji majątku.

Daty przyjęcia na stan oraz miejsce użytkowania.

Protokoły przyjęcia / dokumenty OT.

Proszę o udzielenie odpowiedzi w ustawowym terminie wraz z przekazaniem wskazanej dokumentacji w formie elektronicznej.

Z poważaniem
Emilia Biały
Radny Rady Gminy Stara Dąbrowa